



École l'Arc-en-ciel

Respect, ouverture, entraide

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE L'ARC-EN-CIEL**

**DEUXIÈME SÉANCE RÉGULIÈRE
17 OCTOBRE 2023 À 19:00 HEURES
À LA SALLE DU PERSONNEL**

ORDRE DU JOUR

SUJETS	Nature	Documents	Résolution
1. Ouverture de la séance			
2. Vérification des présences et du quorum			
3. Droit de parole au public	Information		
4. Adoption de l'ordre du jour	Adoption		CE2324-09
5. Adoption et suivi du procès-verbal du 26 septembre 2023	Adoption	Courriel	CE2324-10
6. Sujets de gestion :			
6.1. Adoption du partage de la somme au projet « Soldes » 2023-2024 du fonds à destination spéciale (art. 94)	Adoption		CE2324-11
6.2. Approbation d'activités et sorties scolaires 2023-2024 (art. 87)	Approbation		Ø
6.3. Adoption d'une nouvelle tarification du SDG au CSSDA (Règle de fonctionnement)	Adoption	Courriel (voir page 9 du document de SDG)	CE2324-13
6.4. Adoption d'une activité scolaire : Photos scolaires 2024-2025 et 2025-2026 (art.87)	Adoption		CE2324-14
6.5. Consultation sur le choix du fond pour la photo scolaire 2024-2025	Consultation		
7. Sujets d'information :			
7.1. La présidence			
7.2. La direction			
7.3. Représentant du comité de parents			
7.4. Représentants des enseignants			
7.5. Représentant du Service de garde			
7.6. Représentant du personnel de soutien			
7.7. Représentant du personnel professionnel			
8. Divers			
9. Levée de la séance (prochaine rencontre le 14 novembre 2023)			CE2324-15

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Elisabeth Southern déclare la séance ouverte à 19h03.

2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES ET DU QUORUM

Membres de la direction

Véronic Bouffard, directrice

Membres parents

Betty Sanon
Bertholi Gaspard, **absent**
Éric Portelance
Thierry Lesage
Karine Raby
Isabelle Sirois
Elisabeth Southern
Anh Nguyen, membre substitut

Membres du personnel

Claude-Andrée Arbour, enseignante
Justine Beaulieu, orthophoniste
Sylvie Cournoyer, SDG
Marie-Audrey Caron, enseignante
Marc-André Magny, enseignant
Camille Tremblay, soutien, **absente**
Danielle Ouimet, enseignante

3. DROIT DE PAROLE AU PUBLIC

Aucun public n'est présent.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Suite à la lecture de l'ordre du jour, il est proposé par monsieur Marc-André Magny et appuyé par madame Claude-Andrée Arbour que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

5. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 26 SEPTEMBRE 2023

Suite à la lecture du procès-verbal du 26 septembre 2023, il est proposé par monsieur Marc-André Magny et appuyé par madame Danielle Ouimet d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

6. SUJETS DE GESTION

6.1 Adoption du partage de la somme au projet « Soldes » 2023-2024 du fonds à destination spéciale (art. 94)

Madame Véronic Bouffard présente le partage des sommes du fond à destination spéciale :

- La somme « carnaval » sera utilisée pour la réalisation du carnaval pour l'année scolaire 2023-2024.

- Les sommes « chandail » et « danse » seront jumelées et seront utilisées pour des projets en éducation physique.
- La somme « kermesse » sera utilisée pour la réalisation de la kermesse pour l'année scolaire 2023-2024.
- Les sommes « kinga » et « santé » seront utilisées par les enseignants qui ont récoltés les dites sommes.
- Les sommes « photo » et « solde » seront jumelées et une portion de cette somme sera utilisée pour acheter du matériel/objet pour les élèves (ex : time-timer, sablier, lézard lourd, etc.). L'utilisation des sommes restantes sera déterminée ultérieurement selon les besoins.

Il est proposé par madame Isabelle Sirois et appuyé par madame Sylvie Cournoyer d'adopter le partage des sommes du projet « soldes » 2023-2024 du fonds à destination spéciale tel que proposé.

6.2 Approbation d'activités et sorties scolaires 2023-2024 (art. 87)

Madame Véronic Bouffard nomme que ce point est statutaire à chaque rencontre. Elle n'a pas d'activité à faire approuver aujourd'hui.

6.3 Adoption d'une nouvelle tarification du SDG au CSSDA (Règle de fonctionnement)

Madame Véronic Bouffard présente l'augmentation obligatoire des frais pour une fréquentation régulière et une journée pédagogique à 9,20\$.

Il est proposé par monsieur Thierry Lesage et appuyé par monsieur Éric Portelance d'adopter la nouvelle tarification du SDG tel que proposé.

6.4 Adoption d'une activité scolaire : Photos scolaires 2024-2025 et 2025-2026 (art.87)

Dans un premier temps, madame Véronic Bouffard propose aux membres de poursuivre la prise des photos scolaires avec la compagnie « Ferland Photo Inc. » puisque les parents et les membres du personnel sont satisfaits, et ce, pour les 2 prochaines années scolaires afin d'avoir priorité sur les dates des photos.

Il est proposé par madame Marie-Audrey Caron et appuyé par madame Sirois d'adopter l'activité des photos scolaires pour les années scolaires 2024-2025 et 2025-2026 tel que proposé.

Dans un deuxième temps, madame Véronic Bouffard consulte les membres quant à la proposition d'effectuer les photos scolaires lors de la première journée des classes. Il

s'agirait d'un gain en temps et en organisation de procéder ainsi puisqu'il s'agit d'un jour 0. Les élèves du préscolaire prendront leur photo scolaire dans un 2^e temps. Certains parents émettent des réserves quant à cette proposition (ex : émotions des élèves, etc). Il est donc convenu de faire un suivi sur cette proposition lors de la prochaine séance du conseil d'établissement.

6.5 Consultation sur le choix du fond pour la photo scolaire 2024-2025

Madame Véronic Bouffard présente aux membres l'idée d'effectuer les photos de l'année scolaire 2024-2025 dans le module extérieur du parc de la cour d'école. Advenant le cas où la température ne serait pas clémente, il est suggéré d'effectuer les photos individuelles à la bibliothèque et les photos de groupe dans les marches des escaliers.

7. SUJETS D'INFORMATION

7.1 La présidence

Madame Elisabeth Southern informe les membres de son absence à la prochaine rencontre du conseil d'établissement. Madame Anh Nguyen accepte d'être présente comme membre parent substitut.

7.2 La direction

Madame Véronic Bouffard mentionne la présence de madame Johanne Robitaille, direction à la retraite, qui occupe temporairement le poste de direction adjointe. La nomination officielle d'un directeur adjoint se fera dans les prochaines semaines. Les plans d'intervention débiteront également dans les prochaines semaines pour les élèves concernés.

7.3 Représentant du comité de parents

Madame Betty Sanon n'a aucun sujet d'information à présenter. La première rencontre du comité de parents est à venir.

7.4 Représentants des enseignants

Préscolaire : Nous avons eu la visite de Manu et ses livres avec l'animation de Vampirus Le Froussard. Activités d'Halloween dans les classes. Ils ont fait de la compote de pommes à l'occasion de la fête des pommes. Les élèves continuent leur projet avec les phasmes en classe. Il y aura une activité de robotique (Blue Bot) qui est en partenariat avec des élèves de 6^e année. Les élèves continuent leur projet avec les phasmes.

1^{re} année : Les élèves vivront une initiation à la robotique avec le Blue-Bot avec l'escouade robotique en 6^e année. (pour les autres niveaux aussi avec Matatalab et Dash)

2^e année : Lecture en dyade avec des élèves de 6^e.

3^e année : Les élèves de 3^e année ont reçu une première visite de Marc Parent le 6 octobre dernier. Ils ont pu en apprendre davantage sur le mode de vie et la culture amérindienne.

4^e année : Les élèves font divers projets sur le thème des courges : Art : Dessin au pastel. Sciences : Les élèves travaillent la démarche scientifique en vérifiant la relation entre la grosseur des courges et le nombre de graines qu'elles contiennent. Projet cuisine : potage, biscuits et cuisson des graines de citrouille.

5^e année : Rien de particulier.

6^e année : Rien de particulier.

Adaptation scolaire : Fabrication de bonbons pour les élèves TSA après avoir été à l'épicerie acheter les ingrédients. Activité scientifique sur les réactions chimiques pour ces groupes.

Anglais : Rien de particulier.

Musique : début du karaoké.

Éducation physique : Nous avons vécu une première activité commune de pause active à l'extérieur. Nous avons vécu nos cross-country. Plusieurs parents étaient présents. Belle participation des parents pour la course Enduro. Nous avons vécu la soirée costumée où plus de 200 élèves et 30 adultes étaient présents. Nous aurons une équipe de basketball qui participera à la ligue du centre de service.

7.5 Représentant du Service de garde

Madame Sylvie Cournoyer mentionne que pour notre journée pédagogique sortie depuis plusieurs années, donc voici nous avons 67 inscriptions pour la sortie et 39 élèves pour la journée pédagogique école. La journée de l'Halloween, nous vivons une petite activité en après-midi pour souligner la fête, une chasse aux lettres pour découvrir un mot-mystère qui donne droit à un sac de bonbons. L'activité se déroulera autant à l'intérieur qu'à l'extérieur. Le compost a débuté le lundi 16 octobre par les élèves de 6^e année. Nous avons fait un retour autant avec les élèves et les éducatrices après plus d'un mois de dîner sur deux temps. Ceci est très positif auprès des élèves, ils ont leurs zones à eux seuls. Moins de blessures et de gestion pour le personnel.

7.6 Représentant du personnel de soutien

Madame Camille Tremblay est absente.

7.7 Représentant du personnel professionnel

Madame Justine Beaulieu n'a aucun sujet d'information à présenter.

8. DIVERS

Monsieur Marc-André Magny souligne la semaine des directions d'établissement scolaire. Aucun autre sujet n'est présenté.

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par monsieur Marc-André Magny et appuyé par madame Claude-Andrée Arbour de lever la séance, il est alors 19h55.

La présidente,
Elisabeth Southern

La directrice,
Véronique Bouffard