



Procès-verbal du conseil d'établissement
École Tournesol
Séance tenue le 6 mars 2024 à 18 h 30, salon du personnel

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Ouverture de l'assemblée par M. Nadeau à 18 h 33.

2. VÉRIFICATION DU QUORUM

Sont présents à cette assemblée :

Aubin, Yanick	Directeur
Archambault, Ève-Marie	Parent
Dorion, Fannie	Parent
Le Bouthillier, Sabrina	Secrétaire
Lévesque, Johanne	TES
Nadeau, Simon	Parent
Sabourin, Xavier	Parent
Tremblay, Hélène	Enseignante

Sont absents de la rencontre :

Aubé, Claudine	Orthopédagogue
Auger, Milaine	Tech SDG
Thériault, Mélanie	Enseignante
Maryse Sauvageau	Parent

Le quorum est respecté, la rencontre peut être tenue

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture de l'ordre du jour par M. Simon Nadeau.

CE240306-01 L'ordre du jour est proposé par Monsieur Xavier Sabourin et secondé par Madame Ève-Marie Archambault

4. ADOPTION ET SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 17 JANVIER 2024

Monsieur Sabourin informe que la conférence écrite dans le procès-verbal était un témoignage de Martin Larocque et non l'ado à l'ère numérique.

CE240306-02 L'adoption du procès-verbal du 17 janvier 2024 est proposée par Monsieur Xavier Sabourin et secondée par Madame Ève-Marie Archambault.

5. QUESTIONS ET COMMENTAIRES DU PUBLIC

Pas de public



6. SUJETS POUR APPROBATION

6.1. Approbation du temps alloué pour les matières obligatoires et à option pour l'année prochaine

Monsieur Aubin explique la proposition des enseignants concernant la nouvelle grille-matière. Il explique la proposition des spécialistes versus la proposition des enseignants. Il demande l'approbation des membres du CE pour la nouvelle proposition. Monsieur Nadeau questionne sur la possibilité de diminuer la tâche de l'enseignant d'anglais. Monsieur Aubin confirme qu'il est effectivement possible, mais que notre objectif est de répondre aux besoins des élèves.

CE240306-03 L'approbation de la grille-matière est proposée par Monsieur Xavier Sabourin et secondée Madame Fannie Dorion.

7. SUJET POUR CONSULTATION

7.1. Photo scolaire 23-24

La photo scolaire aura lieu le 1^{er} octobre 2024 et nous sommes toujours en attente du retour de la compagnie pour le choix de poses et de photos de groupe.

8. SUJET D'INFORMATION

8.1. Plan de rattrapage

Monsieur Aubin, explique le document résumé du plan de rattrapage et informe de ce qui a été mis en place pour aider les élèves. Il explique en quoi consiste l'aide à la classe et comment le tout a été déployé. Il informe également que de nouvelles sommes ont été reçues après la semaine de relâche et que le tout sera mis en place éventuellement. Il est également question de la formule utilisée pour le tutorat.

8.2. Rencontre de parents

Monsieur Aubin explique le modèle de la feuille des rencontres de parents. Il explique que la rencontre de parents de mars est pour les enfants qui éprouvent des difficultés ou pour les suivis de plan d'intervention.

8.3. Programme d'aide aux parents

Monsieur Aubin informe que des ateliers de conscience phonologique seront offerts par Claudine et ils regardent pour offrir un service en 1^{re} année.



8.4. Budget annuel de l'établissement

M. Aubin explique que le fonds présenté est le fonds à destination spéciale et explique les divers projets. Il explique que l'école est en surplus actuellement et que le but est d'arriver le plus proche de 0.

8.5. Aménagement de la cour d'école

Monsieur Aubin explique le plan remis et qu'il s'agit de la dernière proposition de plan. Il informe les membres du CE que le centre de services prévoit de gros travaux dans les années futures (2-3 ans). Il faudrait coordonner l'aménagement de la cour et la réfection de celle-ci.

9. SUJET D'ACTUALITÉ

9.1. Président

Monsieur Nadeau indique qu'il n'a rien à ajouter.

9.2. Représentant du comité de parents

Monsieur Sabourin indique qu'ils ont eu une présentation sur le protecteur national de l'élève et qu'elles sont les diverses étapes lors de plaintes. Il demande également d'informer les parents sur le processus à suivre concernant ce nouveau fonctionnement. Il est à voir si c'est le centre de services qui enverra les communications ou si ça doit venir de l'école. Monsieur Nadeau demande d'ajouter en point de suivi lors du prochain CE sur le protecteur de l'élève. Il a également été discuté du sondage concernant la prochaine semaine de relâche. Leur prochaine rencontre est le 25 mars.

9.3. Enseignants

Madame Hélène explique que pendant la semaine de la persévérance, il y a eu l'exposition d'art et nous avons eu une grande participation des parents. Nous avons fêté la fête des 100 jours et les élèves étaient très contents et festifs. De plus, nous avons eu la lecture tropicale et les élèves avaient la possibilité de se trouver une place dans l'école avec des accessoires d'été. Madame Tremblay ajoute que l'aide à la classe est débutée et que c'est très agréable.

9.4. Membre du soutien, professionnels et SDG

Johanne Lévesque explique que l'équipe de *l'école de ma rue* est venue présenter des ateliers aux élèves et ces ateliers ont été très appréciés. Les élèves du journal sont également allés au Créalab le 6 mars et y retournent le 13 mars. Il y a également eu le carnaval et les activités ont été très appréciées. La nouvelle cible est de prendre soin de son environnement.



9.5. Directeur

9.5.1. Problématique avec l'utilisation de TEAMS

Monsieur Aubin explique que nous avons rencontré un problème avec les élèves de 4^e année concernant des menaces sur les réseaux sociaux. Nous avons donc décidé d'effectuer la fermeture des TEAMS de 4^e année.

10. Varia

11. Prochaine rencontre – mercredi 10 avril 2024

12. Levée de l'assemblée

La séance est levée à 20 h 13

CE240306-04 La levée de l'assemblée est proposée par Monsieur Xavier Sabourin et secondée par Madame Ève-Marie Archambault.