



**PROCÈS –VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE 15 MARS 2023
ÉDIFICE MARGUERITE-BOURGEOIS**

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Nancy Bourdelais, directrice, déclare la réunion ouverte à 18h15.

2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES ET DU QUORUM

Membres du personnel :

Mme Vénessa Drapeau, enseignante
M. Francis Philibert, enseignant
Mme Joanne Guilbault, enseignante
Mme Julie Trépanier, service de garde
Mme Jennifer Scrosati, orthopédagogue

Membres parents :

Mme Rachel Duchesne
M. Sébastien Gagné
Mme Jennifer Francoeur
M. Patrick Dufresne
Mme Julie Desormeaux
Mme Amélie Monté, parent substitut

Directrice : **Mme Nancy Bourdelais**

Sont absent(e)s :

À la suite de la prise des présences, le quorum est constaté.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture de l'ordre du jour par madame Nancy Bourdelais, directrice.

CE2022-23/25 Il est proposé par Patrick Dufresne, appuyé par Jennifer Francoeur, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION TENUE LE 18 janvier 2023 - DOCUMENT

Madame Nancy Bourdelais demande aux membres s'ils ont des modifications à apporter au dernier procès-verbal.

CE2022-23/26 Il est proposé par Rachel Duchesne, appuyée par Jennifer Francoeur, que le procès-verbal de la dernière réunion soit approuvé tel que présenté et apparaissant aux présentes.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

5. **DROIT DE PAROLE AU PUBLIC**
Pas de public

6. **SUJETS D'ADOPTION**

7. **SUJET POUR APPROBATION**

7.1 **Grille-matières 2023-2024**

Mme Nancy Bourdelais présente la grille-matières pour 2023-2024. La répartition des minutes par matière demeure la même que l'an dernier. Les élèves de la 1^{re}, 2^e et 3^e année auront 3 cours d'éducation physique et un cours d'anglais. Les élèves de la 4^e, 5^e et 6^e année auront 2 cours d'anglais, 2 cours d'éduc. et un cours de musique.

CE2022-23/27 *Il est proposé par Jennifer Francoeur, appuyée par Patrick Dufresne, d'approuver la grille-matières pour l'an prochain.*

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.2 **Listes des fournitures scolaires 2023-2024**

Mme Nancy Bourdelais présente le nouveau canevas qui sera offert aux parents en fin d'année pour l'achat des fournitures scolaires. Le document présente, sous la forme d'un tableau, l'ensemble des fournitures nécessaires pour tous les niveaux du primaire. Ainsi, un parent qui a plus d'un enfant à l'école aura seulement un document de référence à conserver.

Les listes pour les élèves du préscolaire seront fournies séparément puisque nous accueillons des élèves provenant d'autres bassins. À la maternelle 4 ans, la liste proposée est très courte puisque les enseignantes assumeront les achats pour l'ensemble des élèves de la classe et des frais seront demandés aux parents à cet effet (environ 20\$). Nous avons fait l'exercice et des gains sont réalisés par cette méthode puisque les achats sont faits en grande quantité. Aussi, par l'intermédiaire de l'école, il y a souvent un pourcentage de rabais additionnel. À la maternelle 5 ans, les couts des photocopies ont été réduits à 5\$.

La version papier de la liste de fournitures sera remise aux parents avant la fin de l'année scolaire.

L'école assume une partie les couts des photocopies.

CE2022-23/28 *Il est proposé par Jennifer Scrosati, appuyée par madame Julie Desormeaux, d'approuver la liste des fournitures scolaires 2023-2024.*

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.3 *Choix du matériel didactique et des manuels scolaires 2023-2024*

Sur le tableau comparatif, on peut voir que certaines enseignantes ont retiré des cahiers d'exercices. On tend à vouloir les retirer de plus en plus, car les enseignantes créent leur matériel « maison ». L'école fera l'achat des cahiers et les distribuera en début d'année aux élèves. Les frais des cahiers seront chargés aux parents.

CE2022-23/29 *Il est proposé par Rachel Duchesne, appuyée par Jennifer Scrosati, d'approuver le choix du matériel didactique et la liste des fournitures scolaires 2023-2024.*

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. **SUJET POUR CONSULTATION**

8.1 *Campagne de financement 2023-2024*

L'an prochain, on poursuivrait la campagne de financement de chocolat en octobre 2023. Il y a aussi la possibilité de relancer la campagne de financement de chandails et d'en offrir un aux élèves de la 1^{re} à la 6^e année. M. Patrick Dufresne soulève que la campagne de financement, lors de la première rencontre de parents, pour le voyage de fin d'année des élèves du 3^e cycle était très pertinente et donnait la possibilité aux élèves de s'engager dans la démarche. Le projet de friperie est abordé par madame Rachel Duchesne. Mme Élisabeth mentionne qu'il ne s'agit pas d'une campagne de financement, mais d'un projet d'entraide entre les familles de l'école. La prochaine friperie aura lieu le samedi 25 mars en avant-midi à l'édifice Mgr-Charlebois.

8.2 *Critères d'admission et d'inscription*

Il y a débordement de clientèle dans le secteur de L'Assomption. Certains enfants pourraient être déplacés de leur école de quartier si les places disponibles sont manquantes. Des critères ont été établis par l'organisation scolaire pour soutenir une décision de délocalisation ou non (ex. fratrie, reprise d'année, etc.).

9. **SUJETS POUR INFORMATION**

9.1 Comité de parents et président

28 mai au 3 juin : semaine d'engagement des parents (possibilité d'en faire mention dans La Voix du Méandre)

9.2 Enseignants

9.3 Membre du soutien, des professionnels et du service de garde

9.4 Direction

- Retour sur la discussion avec Caroline Babin, photographe : belle conversation et beaucoup d'ouverture. La photographe reconnaît ne pas avoir une expertise spécifique pour les photos scolaires, il aurait été gagnant de prévoir 2-3 parents bénévoles pour les élèves du préscolaire pour faciliter la démarche. Ce seront les photographes Annie Garofano et Stéphanie Picard pour la prochaine année scolaire, les 24 et 25 octobre 2023.
- Facebook du Méandre : projet en cours d'évolution dans le but de partager de manière plus simultanée les bons coups et les projets vécus à l'école.

10. *Varia*

- Sécurité : Retour sur l'accident survenu avant la relâche sur la rue face à l'école Marguerite-Bourgeois. Possibilité d'aménager une zone d'attente plus sécuritaire sur la cour pour l'attente du début de la journée pour les élèves marcheurs. Actuellement, l'éducatrice du SDG en poste fait traverser les élèves et porte un dossard, les élèves sont invités à attendre pour le moment le long de la clôture ou de la rampe d'accès. Nous sommes en attente que les clôtures de la cour d'école soient réparées pour être en mesure de les fermer.
- Programme Hors-Pistes : Le programme est bien reçu par les élèves et les parents.
- SDG – usage de l'application HopHop : Il n'y a pas de personne à l'accueil au SDG. La personne qui prend en charge l'accueil est aussi responsable d'un groupe d'élèves. Cette option n'est donc pas possible à du Méandre.

11. *Date de la prochaine réunion – 10 mai 2023*

12. *LEVÉE DE LA SÉANCE*

CE2022-23/30 À 19h00, l'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Patrick Dufresne, appuyé par Francis Philibert, que la présente séance soit levée. Nancy est TRÈS fière d'avoir gagné son "pari"... 19h pile! Elle a bien hâte de recevoir son prix!

Le président,

La directrice,

Sébastien Gagné

Nancy Bourdelais

***/ea
2023-03-15***