

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE**  
**DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**TENUE LE 1ER MARS 2023**  
**BIBLIOTHÈQUE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Patrick Côté propose l'ouverture de l'assemblée à 19 h 08.

**2. PRISE DE PRÉSENCES**

***Parents :***

Mélanie Provost  
Arzeki Oumeghigh  
Patrick Côté  
Manoucheka Deshommes

***Personnel enseignant :***

Karine Léonard Estrela  
Michèle Lanciault  
Mélissa Brunet

***Personnel de l'école :***

Mélanie Clark  
Marie-Pier Perreault

***Membre de la communauté:***

***Absences :***

Marie Roodenhilaire  
Julien Couture-Vallée  
Ange Claude Bigilimana  
Paul François Asselin

***Sont également présents :***

Sylvie Chicoine, directrice  
Peggy Blais, directrice adjointe  
Annie Rhéaume-Bouchard, secrétaire

**3. VÉRIFICATION DU QUORUM**

Nous avons quorum.

**4. QUESTIONS DE LA SALLE**

Madame Sylvie Chicoine informe les membres qu'elle a reçu un courriel d'un parent inquiet à propos de la sécurité autour de l'école. Ce courriel a aussi été envoyé à différents médias. La direction explique qu'il y a un comité de travail qui étudie la situation en collaboration avec la ville de Terrebonne. L'évaluation des travaux est donc en cours, mais c'est dispendieux.

## **5. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Pas de point à ajouter.

Il est proposé par madame Mélanie Provost d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

## **6. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL**

### **6.1 Procès-verbal du 25 janvier 2023**

Pas de suivi.

Il est proposé par madame Michèle Lanciault d'adopter le procès-verbal tel que déposé.

*CE L30-22-23*

## **7. ÉTUDE DE DOSSIERS**

### **7.1 Dossiers de consultation et prise de décision**

#### **7.1.1 Approbation des modifications du temps alloué à chaque matière 2023-2024 (art.86)**

On maintient la même grille-horaire pour 2023-2024 pour le préscolaire et le primaire. Comme l'an dernier, deux périodes de 45 minutes en éducation physique et une période de 30 minutes en musique par cycle de 10 jours seront données aux élèves du préscolaire.

Il est proposé par madame Mélanie Clark d'approuver la grille-matières pour l'année 2023-2024 (art. 76).

*CE 130-22-24*

### **7.1.2 Porte ta caquette – Magasin Solidarité**

La direction présente une campagne de financement au profit du Magasin Solidarité. Les élèves auront la chance de porter une casquette à l'école le 20 juin prochain en échange d'un don.

Il est proposé par madame Michèle Lanciault d'approuver la campagne de financement Porte ta casquette – Magasin Solidarité.

*CE 130-22-25*

### **7.1.3 Approbation de la dérogation pour le pré accueil du 1<sup>er</sup> juin 2023**

Madame Sylvie Chicoine explique ce qu'est une dérogation et comment elle servira pour le pré-accueil du 1er juin prochain. Les élèves du préscolaire profiteront d'une journée de congé et une sortie gratuite sera offerte aux parents (Megamaze de Saint-Jérôme).

En enlevant une journée de classe aux élèves du préscolaire, l'école déroge au régime pédagogique. Dans le respect des encadrements légaux, le Conseil d'établissement doit approuver cette dérogation.

Il est proposé par madame Mélanie Provost d'approuver la dérogation pour le pré accueil du 1er juin 2023.

*CE 130-22-26*

## 7.2 Dossiers d'informations

### 7.2.1 Information sur les critères relatifs à l'implantation de nouvelles méthodes pédagogiques (art 96.15) si applicable

Non applicable.

### 7.2.2 Calendrier 2023-2024

Voici les journées pédagogiques école qui ont été choisies :

- 1<sup>er</sup> novembre 2023
- 8 janvier 2023
- 15 mars 2024
- 17 mai 2024
- 1 journée pédagogique en réserve

Rencontres de parents : - 28 août 2023 (préscolaire et 1<sup>re</sup> année)  
- 14 septembre 2023 (2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année)  
- 16 novembre 2023 et 14 mars 2024

Assemblée générale : 14 septembre 2023

Photos scolaires : 11 et 12 septembre 2023

Pré-accueil : 6 juin 2024

Accueil administratif : 17 août 2023

### 7.2.3 Budget

La direction explique aux membres qu'elle a travaillé sur la projection au 30 juin.

- Fonds 0 : Surplus de 17 000\$
- Fonds 1 : Surplus de 11 000\$ (peut être reporté l'année suivante si non utilisé).
- Fonds 5 : Surplus de 35 000\$. Plusieurs mesures existent pour aider les élèves en difficulté. On ajoutera des heures T.E.S et des heures pour l'annexe 49 en 2<sup>e</sup> année et des heures P.E.H. en 3<sup>e</sup> année. On fera également l'achat de matériel adapté et de Lexibook.

- Fonds 6 (SDG): Surplus de 36 000\$ : On fera, entre autres, l'achat d'une nouvelle zamboni, de walkie-talkie pour les éducatrices, de machines à glace, d'un réfrigérateur pour pouvoir acheter des collations fraîches. On fera aussi le remplacement ou la réparation de stores de fenêtres. Le débarcadère sera clôturé.

L'affichage extérieur des portes du service de garde et du secrétariat sera révisé et des portes seront repeintes afin de retirer des graffitis. L'achat d'une serre intérieure fait également partie des projets.

#### **7.2.4 Spectacle Show AM et remise de diplômes**

On reconduit la même organisation que l'an dernier. Les spectacles de fin d'année, le Show Am et la remise de diplômes auront lieu au gymnase de l'école dans la semaine du 12 juin. Les événements seront répartis sur plusieurs soirs. Le matériel scénique sera loué chez Unity. La scène sera livrée le 9 juin afin de permettre le montage de la salle. La scène sera plus large que l'année passée.

Les détails du déroulement de cette semaine sont à venir.

#### **7.2.5 Soutien aux familles démunies**

L'école a reçu un courriel de la Fondation Maman Dion qui fournit des sacs à dos et du matériel scolaire. Les informations pour pouvoir profiter de cette aide seront envoyées aux parents de l'école.

#### **7.2.6 Formation - conseil d'établissement**

Les capsules de formations seront envoyées aux membres par courriel.

## **8. SUIVI RÉGULIER**

### **8.1 Service de garde**

#### **8.1.1 Journée pédagogique du 24 mars**

La journée pédagogique aura pour thème « Coco lapin ». Il y aura une chasse au trésor, des énigmes et des ateliers culinaires.

#### **8.1.2 Journées pédagogiques 2023-2024**

Madame Mélanie Clark travaille présentement à l'élaboration des journées pédagogiques pour l'an prochain en collaboration avec Promotions Zone. Voici les activités proposées :

- Camp Boute-en-train
- Glissades Les sommets au Mont-Avila
- Journée cinéma et quilles
- Samajam à l'école

### **8.2 Concentration musicale**

Madame Peggy Blais parle des derniers développements pour la concentration musicale. Une rencontre d'information a eu lieu le 9 février dernier. Malheureusement, très peu de parents se sont présentés. Les inscriptions et réinscriptions sont en cours. Nous avons reçu 25 inscriptions au préscolaire et 49 au primaire jusqu'à maintenant.

Une tournée des classes de 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> année sera effectuée par madame Lori Gaucher, enseignante de musique et madame Peggy Blais, directrice adjointe afin de faire la promotion de la guitare.

Les dons ou commandites seront acceptés pour les spectacles. Les publicités seront affichées dans le programme de la soirée remis aux parents qui viendront assister aux spectacles.

### **8.3 Comité de parents**

Monsieur Ange Claude est absent.

### **8.4 Activités à l'école**

- Semaine de la persévérance scolaire. Les élèves ont apprécié les activités prévues.
- St-Valentin. Les élèves et le personnel se sont habillés en rouge et/ou blanc.
- Carnaval 22, 23 et 24 février. Ce fut un succès. Les élèves ont beaucoup aimé.
- Visite de l'Odyssée pour les 6<sup>e</sup> années. Les élèves se sont rendus à pied le 24 février.
- Danse du 24 février. Un profit de 4 900\$ a été encaissé. 1/6 de ce montant est remis à la concentration musicale. Tout s'est bien déroulé.
- Campagne de financement des produits de l'érable. En cours présentement, résultats à venir.
- « Porte ton pyj » Opération Enfant-Soleil. Les élèves et le personnel sont invités à porter un pyjama en échange d'un don de 2\$.
- Activité récompense-école le 3 mars.
- Semaine de la valorisation du français. Il y aura la dictée des directrices sur Teams pour tous les élèves de l'école.
- Du matériel d'hiver a été mis à la disposition des enseignants pour aller jouer dehors. Il est donc maintenant possible de réserver ce matériel par l'application de réservation.

## **9 INFORMATION DU PRÉSIDENT**

Monsieur Patrick Côté remercie l'équipe des bénévoles de la danse du 24 février. Tout était très bien organisé et il n'y a pas eu de problème.

## **10 QUESTIONS DIVERSES**

Aucune question.

**11 DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE : 12 AVRIL 2023**

**12 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Monsieur Patrick Côté de lever la séance à 20 h 30.

Le vice-président,

  
\_\_\_\_\_  
Patrick Côté

La directrice,

  
\_\_\_\_\_  
Sylvie Chicoine