

Procès-verbal du conseil d'établissement de l'école Jean-XXIII de la réunion tenue 25 janvier 2022 à 19h sur Teams

Parents :

Geneviève Goyer-Leroux
François Robinette, Marjolaine Vivier
Marie-Denise Prud'homme

Professionnelle : Kathia Théodore

Absent : Emmanuelle Plante

Personnel de soutien : Annie Pinard

Service de garde : Nicolas Forget

Enseignantes : Claudine Rivest, Sylvie Plouffe

Direction : Sylvie Dufour

Secrétaire : Isabelle Rivest

Public :

1. Ouverture de l'assemblée
2. Vérification des présences et du quorum
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Parole au public
5. Adoption du procès-verbal du 21 décembre 2021 (report au prochain CÉ)
6. Suivi au procès-verbal
 - 6.1 Répartition de la clientèle (14^e classe)
 - 6.2 Retour consultation-école (document SOS)
7. Plan de formation
 - 7.1 Validation des formations suivies par les membres du CÉ.
8. **Pour adoption**
 - 8.1 Suivi budgétaire
9. **Pour approbation**
10. **Pour consultation**
 - 10.1 Suivi de la consultation des élèves : choix du sujet à faire, préparation de la consultation
11. **Pour information**
 - 11.1 Information de la part des enseignants
 - 11.2 Information du service de garde
 - 11.2.1 Le Saviez-Vous ?
 - 11.3 Information de la représentante au comité de parents
 - 11.4 Information de la direction
 - 11.4.1 Harmonisation de l'horaire préscolaire et primaire (horaire + lettre)
 - 11.4.2 Critères d'admission et d'inscriptions 2022-2023
 - 11.5 Information COVID
 - 11.6 Lecteurs CO2
12. Varia
13. Date et heure de la prochaine réunion (15 février 2021, 19h)
14. Levée de l'assemblée

** Toute décision du conseil d'établissement doit être prise dans le meilleur intérêt des élèves.*

1. Ouverture de l'assemblée

L'Assemblée ouvre à 19h01

2. Vérification des présences et du quorum

La secrétaire confirme le quorum.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Geneviève Goyer-Leroux et appuyé par Mme Claudine Rivest d'adopter l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du mardi 25 janvier 2022.

Adopté à l'unanimité

No CE-21-22-24

4. Parole au public

Aucun public

5. Adoption du procès-verbal du 21 décembre 2021

Point reporté au prochain conseil d'établissement.

6. Suivi au procès-verbal

6.1 Répartition de la clientèle (14^e classe)

Mme Dufour a discuté avec son supérieur sur la possibilité d'ouvrir une 14^e classe. La discussion a également eu lieu avec les enseignants sur la possibilité de démanteler la bibliothèque et de répartir les livres dans les classes. Elle précise que si la bibliothèque est démantelée, l'école doit proposer un plan détaillé pour la répartition des livres. Le conseil d'établissement doit remplir le document « retour de consultation ».

6.2 Retour consultation-école (document SOS)

Les parents sont en désaccord avec le plan de répartition de la clientèle 2022-2023 tel que proposé.

Raison du désaccord : Conserver la clientèle du secteur à l'école. Éviter les changements non désirés et éviter un impact sur l'intégration durant le parcours scolaire. L'école a la capacité et la volonté d'ouvrir une 14^e classe en utilisant le local actuellement dédié à la bibliothèque. Un réaménagement du local est envisagé par l'école.

7. Plan de formation

7.1 Validation des formations suivies par les membres du CÉ

Mme Isabelle s'occupe de mettre à jour le tableau avec les nouvelles informations des membres envoyées par courriel.

8. Pour adoption

8.1 Suivi budgétaire

Reporté au prochain conseil d'établissement.

9. Pour approbation

10. Pour consultation

10.1 Suivi de la consultation des élèves : choix du sujet à faire, préparation de la consultation

Mme Marjolaine Vivier ramène l'idée qu'elle avait mentionnée lors du dernier conseil d'établissement, soit de revoir la façon d'enseigner, qui pourrait se faire plus à l'extérieure, avec des coins détentes. À titre d'exemple, les questions posées aux élèves pourraient être : Comment aimeriez-vous apprendre votre matière ? Quelle est la classe idéale ? Comment bonifier l'enseignement ?

Mme Claudine précise qu'il ne faut pas orienter les élèves avec la question. Il pourrait même y avoir une question pour les plus petits et une question pour les

plus grands. Mme Dufour propose que les enseignantes en discutent avec leurs élèves et qu'un suivi soit fait au prochain conseil d'établissement.

11. Pour information

11.1 Information de la part des enseignants

Mme Claudine prend la parole. Les enseignantes et les élèves sont heureux d'être de retour en classe. Les nouvelles consignes de la santé publique sont difficiles à gérer mais tout se passe bien.

11.2 Information du service de garde

M. Nicolas demande aux membres du conseil si le service de garde peut planifier une sortie pour l'année prochaine.

Mme Prud'homme demande si c'est possible d'en organiser une et de l'annuler si c'est le cas. M. Nicolas répond qu'il y a un risque de perdre le dépôt. Comme un sondage a déjà été fait et que les parents étaient en faveur d'avoir deux sorties par année, le service de garde peut s'appuyer sur ce sondage.

11.2.1 Le saviez-vous ?

Un document d'information produit par le centre de services scolaire a été remis aux membres du conseil d'établissement.

11.3 Information de la représentante au comité de parents

Principaux sujets abordés lors de la dernière rencontre : information sur le nouveau plan de formation, covid, installation des capteurs de CO2, conférence pour les parents le 16 février prochain.

Les procès-verbaux sont disponibles sur le site du Centre de services scolaire des Affluents.

11.4 Information de la direction

11.4.1 Harmonisation de l'horaire préscolaire et primaire (horaire + lettre)

Mme Sylvie Dufour présente l'horaire de l'année prochaine. Avec cet horaire, les éducatrices pourront assurer les surveillances sur la cour d'école l'après-midi.

Mme Claudine demande d'enlever « activités extérieures 20 min. » pour le préscolaire car ce n'est plus pertinent. Avec le nouveau cadre pédagogique appliqué par les enseignantes, les enfants jouent au moins 45 minutes à l'extérieur chaque matin.

11.4.2 Critères d'admission et d'inscriptions 2022-2023

Présentation du document

11.5 Information COVID

Mme Sylvie informe les membres que la direction de l'école n'a plus à informer les parents s'il y a un ou des cas de covid dans les classes. Une pénurie de personnel est à venir. Il pourra y avoir de l'enseignement inversé si une enseignante est apte au travail mais qu'elle est quarantaine. Une nouvelle livraison de tests arrivera prochainement.

11.6 Lecteur CO2

Le service des ressources matérielles a procédé à l'installation de lecteurs CO2 le 21 janvier dernier. Le compteur dans l'annexe indique un taux très élevé. Un suivi doit être fait car il manque dans trois locaux et un qui est défectueux.

12. Varia

Aucun varia

13. Date et heure de la prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu 15 février prochain sur TEAMS.

14. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Mme Claudine Rivest et appuyé par Mme Marie-Denise Prud'homme de lever l'assemblée à 21h01.

Adopté à l'unanimité

No CE-21-22-25

François Robinette
Président

Sylvie Dufour
Directrice