



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Réunion tenue le mercredi 20 septembre 2023 à 19h00 en présentiel, au 945, rue Noiseux, Repentigny.

Sont présents à la réunion : Mélanie Bibeau, Geneviève Bouchard, Josée Bourget, Isabelle Cloutier, Guylaine Chartrand, Amadou Ka, Geneviève Leone, Julie Matte, Nadjah Meflah, Mourad Mour, Hélène Roy, Julie Soulard, Jasmin Soulières et To Kim Pham.

Est absent à la réunion : aucun.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance à 19h09. Monsieur Jasmin Soulières et madame Geneviève Leone proposent l'ouverture de la séance.

2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES ET DU QUORUM

Tel que mentionné ci-dessus.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE200923-01

Madame Chartrand présente l'ordre du jour.

Il est proposé par monsieur Jasmin Soulières, appuyée par madame Geneviève Leone que l'ordre du jour soit adopté tel quel.

Adopté à l'unanimité

4. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 14 JUIN 2023

CE200923-02

Il est proposé par monsieur Jasmin Soulières, appuyée par madame Geneviève Leone que le procès-verbal du 14 juin 2023 soit approuvé avec une correction au point 8 ainsi qu'une coquille au point 9.

Approuvé à l'unanimité

5. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

CE200923-03

6. ÉLECTIONS

6.1 Présidence

Madame Chartrand explique brièvement le rôle du président du conseil d'établissement. Ce dernier doit s'assurer du quorum, de valider l'ordre du jour, de vérifier et signer le procès-verbal, de piloter le conseil et de respecter le délai pour la rencontre.

Monsieur Jasmin Soulières est nommé président par acclamation.

CE200923-04

6.2 Vice-présidence

Madame Nadjah Meflah est nommée vice-présidente par acclamation.

7. Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement / formation pour le conseil d'établissement

Madame Chartrand présente la vidéo aux membres.

8. Complétion des documents (documents remis sur place)

Le CSSDA a envoyé une dernière version des documents à compléter par les membres.

9. POINTS D'ADOPTION

CE200923-05

9.1 Projet éducatif 2023-2024

Madame Chartrand présente le projet éducatif qui se vivra pour les 5 prochaines années à l'école des Moissons. Le projet a déjà été présenté en CPE et à l'AGE.

Il est proposé par monsieur Mourad Mour et appuyée par madame Geneviève Leone d'adopter le projet tel que présenté.

CE200923-06

9.2 Règles de régie interne 2023-2024

Madame Chartrand fait un survol des règles de régie interne.

Il est proposé par monsieur Mourad Mour et appuyée par madame Geneviève Leone d'adopter les règles telles que présentées.

CE200923-07

9.3 Calendrier des rencontres 2023-2024

Madame Chartrand fait un survol du calendrier et souligne qu'un changement est apporté pour le mois d'octobre, soit la rencontre du 25 octobre qui est devancée au 18 octobre 2023.

Il est proposé par monsieur Mourad Mour et appuyée par madame Geneviève Leone

d'adopter le calendrier tel que présenté.

CE200923-08

9.4 Budget de fonctionnement 2023-2024

Madame Chartrand demande un montant de 500\$ pour le budget de fonctionnement du CÉ.

Il est proposé par monsieur Mourad Mour et appuyée par madame Geneviève Leone d'adopter le budget tel que présenté.

9.5 Fonds 8 (répartition des projets)

Madame Chartrand fait un survol du fonds 8. Madame Meflah lance l'idée d'acheter une flotte de portables ainsi qu'un chariot. L'idée sera proposé aux membres du personnel.

CE200923-09

9.6 Campagne de financement 2023-2024

Madame Chartrand souhaite que la soirée Ciné-Parc devienne une tradition, au même titre que les vitrines de Noël. Par contre, les activités doivent être annuellement acceptées au CPE de l'école.

Quelques propositions comme une vente de sacs réutilisables, une journée couvre-chef ou une journée pantoufles sont nommées comme propositions. Les membres devront nous revenir avec une proposition finale pour la prochaine rencontre.

Il est proposé par monsieur Mourad Mour et appuyée par madame Geneviève Leone d'adopter les 2 activités telles que présentées.

CE200923-10

9.7 Vente de chandails (éducation physique)

Madame Chartrand mentionne que l'école ne fait aucun profit avec la vente de chandails mais ces derniers amènent un sentiment d'appartenance envers l'école. L'information sera diffusée lors de la rencontre de parents en septembre.

Il est proposé par monsieur Mourad Mour et appuyée par madame Geneviève Leone d'adopter la vente de chandails telle que présentée.

10. POINTS EN APPROBATION

10.1 Parent représentant au comité de parents du CSSDA (report du point de l'assemblée générale de parents)

Madame Nadjah Meflah est nommée représentante par acclamation.

11. POINTS EN CONSULTATION

Aucun point en consultation.

12. POINTS D'INFORMATION

12.1 Information de la direction

- Projet éducatif
 - Les moyens seront mis en place très prochainement.
- Calendrier des sujets traités au C.É.
 - Le calendrier est présenté.
- Sorties/activités éducatives 2023-2024
 - La totalité des activités sera présentée en octobre. Par contre, une activité en 1^{re} année est prévue le 3 octobre au montant de 24\$ par enfant. Également, une sortie au Camp Richelieu le 29 septembre est planifiée pour les élèves de 2^e année au coût de 16\$ par enfant.

CE200923-11

Il est proposé par monsieur Mourad Mour et appuyée par madame Geneviève Leone d'accepter les 2 activités telles que présentées.

- Retour sur la rentrée
Le Tapis Rouge a été un franc succès. Le spectacle du groupe SAMAJAM a quant à lui, reçu des critiques mitigées. Il y a également eu l'activité « Artistes à l'œuvre » qui a été un succès, malgré la pluie qui s'est jointe à la fête!

12.2 Information des enseignants

Miss Kim et Madame Geneviève invitent tous les élèves finissants à une fête de la rentrée qui aura lieu le 21 septembre chez elles. Il y aura des hot dog, du soccer, du basketball et une émission cocasse sera projetée sur le garage de madame Geneviève Wilhelmy.

Madame Isabelle Cloutier mentionne que les ateliers d'écriture ont commencé en deuxième année. Les parents seront invités en classe lorsque le projet sera terminé.

Madame Josée Bourget parle de l'engouement pour la caverne d'Ali-baba. La caverne a été réalisée par madame Christine, enseignante à la retraite. À la fin de l'année, tous les noms des participants seront remis dans le pot et nous ferons un gros tirage avec tous les cadeaux restants.

12.3 Information du service de garde

Madame Geneviève Bouchard souligne avec fierté qu'elle a une équipe complète. Elle mentionne que plusieurs personnes à la retraite veulent faire de la suppléance.

Quelques sorties pédagogiques ont dû être annulées puisqu'elles avaient été réservées à des dates conditionnelles. Avec l'augmentation du coût de la vie, certaines sorties coûteraient entre 50 et 60\$ par enfant.

Madame Bouchard dit qu'elle a eu que 25 enfants pour une activité qui devait avoir approximativement 75 élèves.

Des collations santé seront offertes le lundi, le mercredi et le vendredi à tous les enfants.

Madame Bouchard mentionne avoir eu des problèmes avec le système Hop Hop en début d'année. Heureusement, le représentant offre de changer les équipements gratuitement.

Le premier état de compte sera envoyé à la fin du mois. Elle souligne qu'une augmentation de tarif a été réalisée par le ministère. Le tarif passe donc de 8.95\$ à 9.20\$ par jour et la journée pédagogique à 15.55\$.

12.4 Information des employés de soutien

Madame Hélène Roy mentionne qu'elle a une équipe extraordinaire dont madame Mélanie au secrétariat, l'équipe du service de garde, le concierge et les 8 T.E.S.. L'équipe des T.E.S. est répartie comme suit : 2 en maternelle 4 ans, 2 en maternelle 5 ans, 1 au 1^{er} cycle, 2 au 2^e cycle et 1 au 3^e cycle.

Elle mentionne que le programme SCP est bien débuté. Tout le personnel de l'école a reçu la formation sur les comportements attendus avec les 3 valeurs de l'école.

La formation de groupes pour les habiletés sociales a été faite et une équipe de médiateurs sur l'accompagnement et la résolution de conflit aussi. Le programme « Défi toi » est aussi débuté et consiste en un système d'émulation pour les habiletés plus pointues. Différentes animations seront présentées en classe. Depuis 2 ans, on a eu la possibilité d'avoir des animations policières en 5^e année sur le danger d'Internet et en 6^e année, sur la loi et le système pénale.

La participation de tous est demandée pour récolter des bonbons d'Halloween pour l'organisme « Fin à la faim ». L'organisme viendra les récupérer après l'Halloween pour en faire des bonbonnières. Elle souligne la générosité encore cette année de l'organisme « À deux pas de la réussite » qui a fourni plusieurs sacs d'école, boîtes à lunch et souliers à nos élèves. Pour Noël, ce sera l'organisme « Un présent pour Noël » qui fournit un cadeau aux élèves dans le besoin.

Finalement, madame Roy s'implique au débarcadère le matin en mettant des cônes pour interdire aux parents d'entrer dans le stationnement.

9.5 Information du comité de parents

Aucune information.

13. INFORMATION VENANT DE LA PRÉSIDENTE (CORRESPONDANCE)

Aucune information.

14. VARIA

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Levée de l'assemblée à 20h59.

Jasmin Soulières, Président

Mélanie Bibeau, Secrétaire