

Séance du Conseil d'établissement de l'école la Majuscule, Centre de services scolaire des Affluents, tenue en présentiel, le mardi 10 octobre 2023 à 18 :45.

Sont présents, à cette assemblée, mesdames Dinah Bélanger, Véronique Hardy, Wendy Laplante, monsieur Hervé Konan. Sont également présents mesdames Carolyn Bilodeau, Sylvie Dompierre, Christine Latendresse, Dominique Vézina, Nathalie Wagner et monsieur Steven Duchesne St-Pierre du personnel de l'école la Majuscule.

Madame Véronique Beauregard est absente.

1.0 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Dinah Bélanger procède à l'ouverture de la séance à 18 :55.

2.0 PRÉSENCE – VÉRIFICATION DUE QUORUM

Le quorum étant obtenu, la séance peut continuer.

3.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE2324-01 Il est proposé par monsieur Steven Duchesne St-Pierre et secondé par madame Dominique Vézina d'adopter l'ordre du jour, après avoir ajouté au point 10 – Varia, le sujet suivant : « Refroidisseurs pour les fontaines. »

1. Ouverture de la séance.
2. Présence – vérification du quorum
3. Adoption de l'ordre du jour (5 minutes)
4. Adoption et suivi du compte-rendu de la rencontre du 14 juin 2023 (5 minutes)
5. Questions et commentaires provenant de la salle (5 minutes)
6. Élections :
 - Président (e)
 - Vice-président(e)
 - Secrétaire
 - Représentant au comité de parents et substitut
7. Rapport d'information
 - 7.1 Rapport du président(e) (5 minutes)
 - 7.2 Rapport de la direction (15 minutes)
 - 7.2.1 Formulaires à compléter
 - 7.2.2 Première communication 2023-2024.
 - 7.2.3 Valorisation école
 - 7.2.4 Photos scolaires
 - 7.2.5 Projet éducatif
 - 7.3 Rapport de la technicienne du service de garde (5 minutes)
 - 7.4 Rapport des enseignants (10 minutes)

Conseil d'établissement

Procès-verbal de la rencontre du mardi 10 octobre 2023

8. Sujet d'adoption et d'approbation
 - 8.1 Adoption
 - 8.1.1 Règles de régie interne du conseil d'établissement 2023-2024
 - 8.1.2 Calendrier des rencontres 2023-24.
 - 8.2 Approbation
 - 8.2.1 Activités éducatives
9. Sujet de consultation
10. Varia
11. Levée de la séance

Madame Christine Latendresse, directrice de l'école, propose à madame Dinah Bélanger de faire un tour de table afin que chacun puisse se présenter.

4.0 ADOPTION ET SUIVI DU COMPTE-RENDU DE LA RENCONRE DU 14 JUIN 2023

CE2324-02 Il est proposé par monsieur Hervé Konan et secondé par madame Wendy Laplante que le compte-rendu de la rencontre du 14 juin 2023 soit adopté, tel que présenté.

5.0 QUESTIONS ET COMMENTAIRES PROVENANT DE LA SALLE

Aucun public, nous pouvons poursuivre la séance.

6.0 ÉLECTIONS

Président(e) : Après discussion, madame Wendy Laplante accepte le poste de présidente du Conseil d'établissement pour l'année en cours.

Vice-président(e) : Madame Dinah Bélanger occupera à nouveau le poste de vice-présidente.

Secrétaire : Madame Sylvie Dompierre assumera le poste de secrétaire.

Représentant au comité de parents et substitut : Madame Dinah Bélanger agira aussi à titre de représentant au comité de parents et le substitut sera madame Véronique Hardy.

Félicitations à tous!

7.0 RAPPORT D'INFORMATION

7.1 Rapport du président

Rien à signaler à ce moment.

7.2 Rapport de la direction

7.2.1 Formulaire à compléter

Madame Christine Latendresse explique que deux documents doivent être complétés par chacun des membres du Conseil d'établissement, soit la « Divulgence de renseignements personnels – Autorisation » et la « Déclaration d'intérêt ». Elle explique le pourquoi de ces deux documents.

7.2.2 Première communication 2023-2024

Le 15 octobre prochain, les parents recevront la première communication écrite pour chacun de leurs enfants. Des commentaires seront inscrits en français et en mathématique seulement.

7.2.3 Valorisation école

Le premier rassemblement relativement à la valorisation école se tiendra le 25 octobre prochain. Il se tiendra au gymnase et réunira, dans un premier temps, les élèves de 1^{ère}, 2^e et 3^e année et, dans un deuxième temps, les élèves de 4^e, 5^e et 6^e année. Pour terminer, Mme Latendresse se présentera dans les locaux de chacune des classes du préscolaire. Madame Latendresse procédera à la remise de diplômes pour chacun des groupes. Avec les billets « Bravo », les élèves se méritent la chance de gagner un prix qui sera remis à chacun des rassemblements.

L'activité-récompense pour le premier thème de la valorisation se vivra le vendredi 27 octobre prochain...il s'agira d'une projection de films de super héros.

7.2.4 Photos scolaires

La prise de photos scolaires se tiendra le jeudi 19 octobre prochain. Si la température le permet, les photos seront prises à l'extérieur de l'école. Sinon, les classes serviront de décor, cette année.

7.2.5 Projet éducatif

Madame Latendresse précise que le projet éducatif doit être adopté au Conseil d'établissement, au plus tard, le 31 décembre de l'année en cours. Lors de la prochaine rencontre, elle devrait nous présenter les objectifs retenus.

7.3 Rapport de la technicienne en service de garde

Madame Nathalie Wagner nous informe que le Service de garde compte 165 utilisateurs réguliers. De ce fait, elle a dû procéder à l'engagement de deux autres personnes. Il y a donc 12 éducateurs sur l'heure du midi et 10 en fin de journée.

La prochaine journée pédagogique, soit le 20 octobre 2023, des activités portant sur l'Halloween seront vécues par les élèves.

A chaque semaine, un tableau expliquant les activités vécues par les élèves sera exposé à l'entrée du Service de garde.

De plus, le tarif journalier sera augmenté selon les nouvelles normes gouvernementales.

7.4 Rapport des enseignants

Préscolaire :

Les élèves du préscolaire 4 ans ont vécu une sortie au Musée de l'enfant situé à Laval avec des parents bénévoles. Ce fut une activité très appréciée.

Tous les enfants du préscolaire vont au parc ou dans la cour d'école et ce, à tous les matins.

De plus, madame Latendresse nous informe qu'elle a ajouté des heures de préposée aux élèves handicapés...madame Geneviève Bonenfant travaille donc à raison de 10 heures par semaine avec un groupe de préscolaire 4 ans. Elle a également augmenté les heures de madame Caroline Banville qui travaille dans un groupe de 5 ans. Cette dernière travaille 5 heures supplémentaires par semaine dans un groupe de préscolaire 4 ans.

1^{re} année

Étant donné qu'il y a beaucoup de nouveaux élèves, une visite de l'école a été organisée par les enseignantes.

Le jeu du loup devrait débiter au cours des prochaines semaines.

En lecture, du mentorat avec les élèves de 4^e année a été mis en place.

Les conseillères pédagogiques, en mathématique, viendront visiter les deux groupes au cours de prochaines semaines.

2^e année

Activité sur le thème des superhéros dans la cour (Épées, Blaze Pod, Combat de boules de mousse) Cette activité a été offerte à tous les groupes de l'école.

Mise en place du début de l'année avec les rôles et les responsabilités de tous.

Entrevues diagnostiques en français et en mathématique.

Révision des apprentissages de 1^{re} année

Ateliers variés. Expérience en sciences avec les pommes.

Ateliers de lecture.

3^e année

Madame Carolyne Bilodeau étant absente, aucun renseignement ne nous a été remis.

4^e année

Étant donné l'absence de madame Carolyne, représentante des enseignants du deuxième cycle, nous n'avons aucun compte-rendu à présenter.

5^e année

Les élèves de 5^e année ont commencé la dictée méga-cognitive avec le groupe 501. Ils travaillent également la grammaire et l'orthographe. En sciences, on apprivoise le système respiratoire du thème sur le corps humain.

6^e année

Atelier d'écriture : Les élèves de 6^e année travaillent présentement sur leur série de 3 romans. Ils sont à préparer leur deuxième tome. Le premier a été terminé et présenté, lors d'une occasion spéciale au cours du mois de septembre.

Des ateliers de lecture ont été mis en place : 30 minutes de lecture en classe et 30 minutes à la maison.

Les élèves de 5^e et 6^e année iront visiter le Salon du Livre à Montréal, les 22 et 24 novembre prochain.

8.0 Sujet d'adoption et d'approbation

8.1 Adoption

8.1.1 Règles de régie interne du Conseil d'établissement 2023-2024

Madame Latendresse dépose les règles de régie interne du Conseil d'établissement et en fait la lecture.

CE2324-03 Il est proposé par madame Véronique Hardy et secondé par madame Wendy Laplante d'adopter les règles de régie interne, tel que présentées.

8.1.2 Calendrier des rencontres 2023-2024

Madame Christine Latendresse présente le calendrier des rencontres du Conseil d'établissement pour l'année scolaire 2023-2024.

CE2324-04 Il est proposé par madame Dinah Bélanger et secondé par madame Wendy Laplante d'adopter le calendrier des rencontres du Conseil d'établissement 2023-2024, tel que présenté.

8.2 Approbation

8.2.1 Activités étudiantes 2023-2024

Madame Dominique Vézina explique les ateliers qui peuvent être vécus au Musée Pop situé à Trois-Rivières.

Madame Latendresse énumère les différentes activités présentées par les enseignants et qui se vivront tout au long de l'année scolaire.

CE2324-05 Il est proposé par monsieur Hervé Konan et secondé par monsieur Steven Duchesne St-Pierre d'approuver les activités étudiantes, telles que présentées.

Madame Christine Latendresse demande l'approbation des membres du Conseil d'établissement afin que tous les groupes puissent se rendre à la Bibliothèque Municipale Edmond-Archambault quand bon leur semble.

CE2324-06 Il est proposé par madame Dinah Bélanger et secondé par madame Wendy Laplante d'approuver cette demande, telle que présentée.

Conseil d'établissement
Procès-verbal de la rencontre du mardi 10 octobre 2023

9.0 Sujet de consultation-
Aucun sujet de consultation.

10.0 Varia

10.1 Refroidisseurs pour fontaines d'eau

Monsieur Hervé Konan demande la possibilité d'avoir des refroidisseurs pour les fontaines d'eau situées au rez-de-chaussée et à l'étage parce que, semble-t-il, l'eau est tiède.

Madame Christine Latendresse doit s'informer et nous revenir à ce sujet.

11.0 Levée de l'assemblée.

La séance est levée à 20 :25

Wendy Laplante
Présidente

Sylvie Dompierre
Secrétaire