

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Réunion tenue le mercredi 10 mai 2023 à 19h00 en présentiel, au 945, rue Noiseux, Repentigny.

Sont présents à la réunion : Mélanie Bibeau, Émilie Bleau-Dandurand, Joannie Charbonneau, Guylaine Chartrand, Mélanie Fournier, Catherine Goyette, Amadou Ka, Geneviève Leone, Nadjah Meflah, Hélène Roy, Jasmin Soulières et Geneviève Ouimet

Sont absentes à la réunion : Isabelle Gagnon-Plante, Genevieve Wilhelmy, Julie Simard

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance à 19h06. Monsieur Jasmin Soulières et Madame Nadjah Meflah proposent l'ouverture de la séance.

2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES ET DU QUORUM

Tel que mentionné ci-dessus.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RES221221-28

Madame Chartrand mentionne l'ajout de deux points, soit campagne de financement (ciné-parc) ainsi que les critères de sélection de la direction d'établissement. L'ordre du jour est adopté avec les modifications proposées.

Il est proposé par monsieur Jasmin Soulières, appuyé par madame Nadjah Meflah que l'ordre du jour soit adopté tel quel.

Adopté à l'unanimité

4. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 26 AVRIL 2023

RES221221-29

Il est proposé par Monsieur Jasmin Soulières, appuyé par madame Nadjah Meflah que le procès-verbal du 26 avril 2023 soit approuvé en corrigeant quelques coquilles.

Approuvé à l'unanimité

5. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

6. POINTS D'ADOPTION

RES221221-30

6.1 Dépenses au Fonds 8

Madame Guylaine Chartrand fait un survol des dépenses du fonds 8. Le budget est en santé et aucune demande pour des dépenses n'est faite.

Il est proposé par monsieur Jasmin Soulières et appuyé par madame Nadjah Meflah d'adopter le budget tel que présenté.

RES221221-31

6.2 Budget 2023-2024 (avec formation sur le budget)

Madame Guylaine Chartrand présente le budget 2023-2024. (voir annexe A)

Il est proposé par monsieur Jasmin Soulières et appuyé par madame Nadjah Meflah d'adopter le budget tel que présenté.

RES221221-32

6.3 Plan de lutte (évaluation 2022-2023)

Madame Chartrand fait l'évaluation du plan de lutte de l'école.

Il est proposé par monsieur Jasmin Soulières et appuyé par madame Nadjah Meflah d'adopter le plan de lutte tel que présenté.

RES221221-33

6.4 Contrat de services du service de garde 2023-2024

Aucun changement au contrat mis à part la date. À l'automne, des changements seront apportés au programme d'activités en lien avec le projet éducatif. (voir annexe B)

Il est proposé par monsieur Jasmin Soulières et appuyé par madame Nadjah Meflah d'adopter le contrat tel que présenté.

7. POINTS EN APPROBATION

RES221221-34

7.1 Sorties gratuites à proximité de l'école

Madame Chartrand explique qu'en début d'année, les enseignants aiment sortir au parc ou à vélo dans le quartier sur les heures de classe.

Il est proposé par monsieur Jasmin Soulières et appuyé par madame Nadjah Meflah d'approuver les sorties gratuites à proximité de l'école à l'automne 2023.

RES221221-35

7.2 Code de vie 2023-2024

Madame Chartrand annonce qu'il n'y a pas de changement au code de vie, mis à part la date. (voir annexe C)

Il est proposé par monsieur Jasmin Soulières et appuyé par madame Nadjah Meflah d'accepter le code de vie tel que proposé.

8. POINTS EN CONSULTATION

8.1 Consultation sur l'acte d'établissement de l'école pour l'année scolaire et critères de sélection de la direction de l'établissement

Voir le document en annexe D.

9. POINTS D'INFORMATION

9.1 Information de la direction

Notre premier objectif dans le prochain projet éducatif sera de réduire de 20% d'ici 5 ans la violence physique à l'école. Il est important que les élèves et le personnel se sentent en sécurité. Nous sommes conscients des enjeux dans notre école et c'est pourquoi nous avons déjà le soutien d'une conseillère pédagogique afin de gérer la violence physique et verbale.

Dès la rentrée 2023-2024, nous instaurerons le programme SCP « Soutien au comportement positif. Certains membres du personnel seront libérés 4 ou 5 journées complètes afin de travailler sur le programme SCP avec la direction. Il a été voté à 91% en assemblée générale des enseignants (AGE) afin que le programme débute intensivement dès la rentrée, autant au service de garde que durant les heures d'école.

Il sera primordial d'être cohérent, prévisible et constant dans nos interventions. Chaque geste de violence sera comptabilisé. L'outil de l'année courante comptabilisait seulement les gestes d'intimidation pour le CSSDA. En ce moment, nous comptons plus d'un geste de violence par jour. Il y aura probablement une augmentation des gestes l'année prochaine puisque nous compilerons dès septembre chaque geste dans le baromètre. À ce moment-là, le langage inapproprié et le chamaillage vont aussi entrer dans les statistiques pour donner un portrait réel de la situation. On évalue qu'il prendra environ 3 à 5 ans avant de voir l'ampleur au quotidien.

Ceci nous apportera un langage commun entre tout le personnel de l'école. Dans le même ordre d'idées, on travaille présentement à faire des plans de leçon, à enseigner explicitement. Par exemple : Qu'est-ce qu'on s'attend de toi à la biblio. Si tu ne remplis pas les attentes, voici les conséquences.

Dans le volet académique, nous souhaitons réduire de 5% les élèves qui se retrouvent en bas de 74% en écriture.

9.2 Information des enseignants

Madame Émilie Bleau-Dandurand donne quelques détails pour le bal des finissants. L'album sera en version papier et les élèves pourront signer des mots à l'intérieur. Le dodo à l'école pour les finissants sera le vendredi 16 juin. L'arrivée des élèves est prévue vers 18h00. Il y aura un souper de pizzas, feu dans notre foyer extérieur, ils recevront chacun un chandail blanc à signer. Il y aura même la remise de prix citron! Le tout est possible grâce à la présence des 4 enseignants et de madame Hélène.

9.3 Information du service de garde

Madame Mélanie Fournier souligne que le 19 mai prochain il y aura une sortie chez 45^e degré Nord ou l'activité « Comme un chef » pour les élèves qui resteront à l'école. Le service de garde offre à tous les élèves du préscolaire une sortie au *Funtropolis* le 1^{er} juin durant la journée d'accueil des futurs élèves du préscolaire. Le vendredi 2 juin, une autre sortie sera offerte pour tous chez *Guêpe* ou une activité sous le thème « Les insectes ont le cafard » à l'école.

Un état de compte a été envoyé le 28 avril et le prochain état de compte sera envoyé le 16 mai prochain.

La semaine des services de garde se tiendra la semaine prochaine sous le thème: « Un univers de découverte ». Les éducatrices ont un travail qui n'est pas facile, elles sont régulièrement déplacées et doivent s'adapter. Il est important de souligner leur bon travail.

9.4 Information des employés de soutien

Madame Hélène nous informe au sujet de la semaine de la bienveillance qui se tient présentement. La distribution des 70 chenilles se fera dans quelques jours pour chaque classe. Madame Hélène propose un jeu de serpents à échelles pour apprendre à mieux se connaître. Lorsqu'un élève pose un bon geste, nous offrons un papillon en carton à décorer pour les bons gestes afin de créer une grande murale.

9.5 Information du Comité de parents

Monsieur Jasmin Soulières n'a rien à signaler.

10. INFORMATION VENANT DE LA PRÉSIDENTE (CORRESPONDANCE)

Madame Isabelle Gagnon-Plante est absente.

11. VARIA

Campagne de financement (ciné-parc)

Badmonkey ne veut pas nous commanditer mais nous offre un rabais pour l'achat des 240 sacs individuels. La présidente doit composer un mot d'invitation qui sera envoyé à tous les parents par Mélanie, la secrétaire, afin de mousser notre campagne de financement. Le titre du film sera gardé secret pour les élèves. La suggestion retenue à l'unanimité est *Les incroyables* et nous nous gardons *les Minions* comme plan B. Les élèves doivent apporter une serviette ou une chaise pour la projection. Mélanie Bibeau avisera la ville pour la tenue de l'événement.

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Levée de l'assemblée à 20h58.

Isabelle Gagnon-Plante, Présidente

Mélanie Bibeau, Secrétaire