

**PROCÈS –VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE 20 SEPTEMBRE 2023
ÉDIFICE MARGUERITE-BOURGEOIS**

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Nancy Bourdelais, directrice, déclare la réunion ouverte à 18h25.

2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES ET DU QUORUM

Membres du personnel :

*Mme Vénessa Drapeau, enseignante
M. Francis Philibert, enseignant
Mme Julie Trépanier, service de garde
Mme Jennifer Scrosati, orthopédagogue
Mme Joanne Guilbault, enseignantes*

Membres parents :

*M. Sébastien Gagné (substitut)
Mme Sophie Allard
Mme Jennifer Francoeur, présidente substitut
M. Patrick Dufresne, président
Mme Julie Desormeaux
Mme Amélie Monté
Mme Jacqueline Ouellet (substitut)*

Directrices :

Mme Nancy Bourdelais et Élisabeth Authier

Sont absent(e)s :

Mme Julie Desormeaux

À la suite de la prise des présences, le quorum est constaté.

3. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Lecture de l'ordre du jour par Monsieur Sébastien Gagné.

CE2023-24/01 *Il est proposé par Patrick Dufresne, appuyé par Amélie Monté, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION TENUE LE 7 JUIN 2023 - DOCUMENT**

CE2023-24/02 *Il est proposé par Patrick Dufresne, appuyé par Jennifer Francoeur, d'approuver le procès-verbal de la réunion du 7 juin 2023.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. **DROIT DE PAROLE AU PUBLIC**

6. **ÉLECTIONS**

6.1 *Élection du président(e) du Conseil d'établissement*

Madame Nancy Bourdelais explique que le président (e) doit être membre élu du Conseil d'établissement, c'est lui qui anime les réunions.

CE2023-24/03 *Il est proposé par Jennifer Francoeur, appuyé par Amélie Monté, d'élire Patrick Dufresne comme président du Conseil d'établissement pour l'année 2023-2024.*

ÉLU PAR ACCLAMATION

6.2 *Élection du vice-président (e) au Conseil d'établissement*

Patrick Dufresne prend la parole et explique que le vice-président (e) est également un parent élu du Conseil d'établissement et remplace le président (e) en cas d'absence.

Jennifer Francoeur se propose comme vice-présidente.

CE2023-24/04 *Il est proposé par Patrick Dufresne, appuyé par Sophie Allard, d'élire Jennifer Francoeur comme vice-président du Conseil d'établissement pour l'année 2023-2024.*

ÉLUE PAR ACCLAMATION

6.3 *Nomination d'un (e) secrétaire*

CE2023-24/05 *Il est proposé par Sophie Allard de nommer Élisabeth Authier comme secrétaire du Conseil d'établissement pour l'année 2023-2024. La proposition est appuyée par Jennifer Francoeur.*

ÉLUE PAR ACCLAMATION

7. SUJET POUR ADOPTION

7.1 Règles de régie interne

Les règles de régie sont présentées aux membres sur les sujets suivants : rôles des membres, avis de convocation (dates des rencontres), quorum, vote, procès-verbal, etc.

Virtuel et courriel : Il est proposé aussi de permettre la réalisation de rencontres en présence ou à distance via la plateforme Teams. Une séance pourrait aussi avoir lieu par échanges de courriels.

Sophie Allard propose de permettre la tenue de rencontres en présentiel, virtuel ou par échanges par courriel. La proposition est appuyée par Patrick Dufresne.

CE2023-24/06 Il est proposé par Jennifer Francoeur, appuyé par Patrick Dufresne, d'adopter les règles de régie interne telles qu'apparaissant aux présentes.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. SUJETS POUR APPROBATION

8.1 Autorisation annuelle pour sorties près de l'école.

Mme Nancy Bourdelais demande au conseil d'établissement de préautoriser les sorties scolaires dans le quartier de l'école. De cette façon, les classes de l'école du Méandre peuvent visiter la bibliothèque, les parcs, la maison des jeunes, le cégep, sans demander l'autorisation des parents de manière systématique. Cependant, les parents seront tenus informés des déplacements des enfants.

CE2023-24/07 Il est proposé par Patrick Dufresne, appuyé par Amélie Monté, d'approuver la demande d'autorisation annuelle.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8.2 Campagnes de financement

Madame Nancy Bourdelais présente les campagnes de financement qui avaient été choisies par le conseil d'établissement de l'année précédente. (chocolat, vente de t-shirt, etc.). Des dons pourraient aussi être faits. L'argent amassé est déposé dans le fonds 8, fonds à destination spéciale qui est géré par le conseil d'établissement pour faire vivre différentes sorties et activités à l'école.

CE2023-24/08 Il est proposé par Jennifer Francoeur, appuyé par Sophie Allard, d'approuver les demandes de campagnes de financement.

8.3 Demandes d'activités nécessitant la contribution du fonds 8

Les sommes amassées au fonds 8 sont en général dépensées chaque année afin de faire vivre des activités tous les ans aux élèves. La campagne de financement de chocolat donne 50% de profit à l'école. L'école recevra aussi un montant de 25 000\$ en ristourne de la ville de L'Assomption suite à l'embellissement de la cour d'école.

À partir de ces fonds, les dépenses prévues sont : spectacles à ESPA 6\$ par élève (1248\$), préscolaire bas de Noël, papillons, ferme Cormier (690\$), Gala (1200\$), finissants (1200\$) et activités de valorisation SCP (3500\$), achat de Chromebook ...pour un total de 18 762\$.

CE2023-24/10 *Il est proposé par Jennifer Scrosati, appuyé par Francis Philibert, d'approuver toutes les demandes d'activités nécessitant la contribution du fonds 8.*
APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9. SUJET POUR CONSULTATION

9.1 Calendrier des rencontres

Le calendrier des rencontres suivant est établi. Les rencontres se tiendront à 18h15 à l'édifice Marguerite-Bourgeois.

Les prochaines rencontres seront : le 25 octobre 2023, le 22 novembre 2023, le 17 janvier 2024, le 20 mars 2024, le 7 mai 2024 et le 5 juin 2024.

Il est possible d'ajuster le calendrier au besoin ou la modalité de la rencontre.

CE2023-24/11 *Il est proposé par Sophie Allard, appuyé par Julie Trépanier, d'adopter le calendrier des réunions pour 2023-2024 tel qu'apparaissant aux présentes.*
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. SUJETS POUR INFORMATION

10.1 Comité de parents et président

10.2 Enseignants

Une belle rentrée scolaire malgré la chaleur des premières journées! Les élèves travaillent bien.

10.3 Membre du soutien, des professionnels et du service de garde

Une équipe stable en orthopédagogie, une implication des orthopédagogues dans toutes les classes, le service est optimal!

SDG : Ajustements des tarifs un peu à la hausse (+ 0,40\$) suite aux nouvelles demandes ministérielles, envoi de la facturation la semaine prochaine, très bon début d'année!

10.4 Direction

Wow! Nous avons tout notre personnel, excellent début d'année, toujours meilleur d'une année à l'autre!

Il faudrait penser à une façon de sensibiliser les parents en lien avec la circulation sur la rue Saint-Jacques.

11. Varia

Question : Comme il y aura deux groupes de sixième année l'an prochain, y aura-t-il une classe PEPAL? Ce sera un sujet à soulever à nouveau dans l'année. L'enjeu à considérer est qu'il y a peu d'enseignants d'anglais.

En décembre-janvier, on pourra discuter de la grille-matières et de l'orientation musique ou art dramatique.

12. Date de la prochaine réunion :

Mercredi 25 octobre à 18h15 à Marguerite-Bourgeois.

13. LEVÉE DE LA SÉANCE

CE2023-24/11 À 19h03, l'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Sophie Allard, appuyé par Patrick Dufresne, que la présente séance soit levée.

Le président,

La directrice,

Patrick Dufresne

Nancy Bourdelais

*/éa
2023-09-20*