

Province de Québec
Centre de services scolaire des Affluents
Conseil d'établissement

Réunion tenue en présentiel le mercredi 8 juin 2022.

Sont présents à la réunion du conseil d'établissement : Mesdames Denise Beaudoin, France Beaulieu, Mélanie Bibeau, Caroline Côté, Mélanie Fournier, Marthaïka Joseph, Annick Yolande Kwedom, mesdames Cindy Lapointe, Marie-France Lemay, Monsieur Éric Ouedraogo, madame Isabelle Provencher, monsieur Martin Roussel et madame Marie-Ève St-Pierre-Delorme.

Est absente :

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Ouverture de la séance à 18h56. Madame St-Pierre-Delorme et madame Provencher proposent l'ouverture de la séance.

2. **VÉRIFICATION DES PRÉSENCES (QUORUM DOUBLE)**

Tel que mentionné ci-dessus.

CE2122-041

3. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par madame Lapointe et appuyé par madame Fournier d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

Adopté à l'unanimité

CE2122-042

4. **ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 11 MAI 2022**

Il est proposé par madame Beaudoin et appuyé par madame Beaulieu d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

5. **DROIT DE PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public.

6. **POINTS D'ADOPTION**

CE2122-043

6.1 **Rapport annuel du CÉ par le président**

Monsieur Ouedraogo et Mme Côté présentent le rapport annuel complété par le président. Les membres du conseil d'établissement sont invités à nommer les priorités qu'ils souhaitent établir pour la prochaine année scolaire.

On recommande l'enjeu de la violence verbale comme priorité pour la prochaine année scolaire. Les membres du CE souhaitent unanimement que l'école soit plus liée à la communauté pour adresser ce genre d'enjeu.

Les enjeux liés à la citoyenneté numérique sont aussi discutés. Il s'agit d'une réalité actuellement et il est important d'en faire une priorité dans notre milieu.

En terme matériel, il est soulevé que nous avons une grande quantité de iPad. Comme nous avons beaucoup de matériel informatique, il est impossible de s'attarder à une seule catégorie pour la mise à jour. Il faut donc investir autant pour les iPad, les portables que la robotique. L'équipe de l'école vit beaucoup de formations au niveau pédagonumérique et nous avons aussi des mentors très impliqués.

Nous soulevons aussi l'importance de favoriser le plaisir d'apprendre et de faire en sorte que nos jeunes soient heureux de venir à l'école. Il faut aussi accorder une attention particulière à nos garçons pour favoriser leur intérêt et leur réussite.

On aborde le site web de l'école. Mme Côté précise que le site est désuet et qu'il n'est plus mis à jour actuellement. On utilise plutôt la page école mise de l'avant par le CSSDA. Elle contient uniquement les documents pertinents relativement à l'école. D'autres plateformes sont présentement considérés, dont Facebook.

Mme Côté rappelle aussi que la prochaine année scolaire sera très importante quant à la mise à jour du projet éducatif qui arrive à échéance. Les membres du conseil d'établissement seront directement impliqués dans cette mise à jour et dans l'analyse du milieu. Présentement, des bilans sont réalisés avec l'équipe école et des questionnements sont soulevés au niveau pédagogique, mais aussi au niveau de l'environnement sain et bienveillant.

Les parents font aussi état de leur préoccupation concernant le stationnement de l'école. C'est un lieu névralgique le matin et la circulation dans celui-ci est très problématique. Malgré les interventions de la direction et des membres du CE, la situation reste la même. Mme Côté nomme qu'il n'y a qu'une seule formule gagnante : assurer une présence constante dans le stationnement. Elle se fait un devoir de mettre cela en place dès le début de la prochaine année scolaire. Il faudra penser à différents moyens pour sensibiliser les parents. Parallèlement à cela, les membres soulignent l'importance de favoriser le transport actif et le projet du Trotibus est aussi abordé.

Finalement, on souhaite créer un sentiment d'appartenance plus fort face à notre milieu.

Il est proposé par monsieur Roussel et appuyé par madame Kwedom d'adopter le rapport annuel du CE en y ajoutant les priorités discutées lors de la présente rencontre.

Adopté à l'unanimité

CE2122-044

6.2 Répartition des sommes au fonds 8 pour 2022-2023

Madame Côté présente l'état du fonds 8. L'objectif est de dépenser toutes les sommes restantes. Il faut se rappeler que le fonds 8 est principalement constitué des contributions des parents (campagnes de financement), d'où l'importance de redonner ces sommes aux élèves de l'

Il reste présentement 3201\$ dans le projet CE. Mme Côté suggère qu'on utilise toute cette somme en plus des ristournes pour payer l'activité de fin d'année (kermesse). La somme va assumer la balance de la dépense de 4023\$.

Les sommes des projets FPES doivent être dépensées uniquement pour le projet prévu. Si les sommes ne sont pas toutes dépensées pendant l'année en cours, nous ne pourrions pas faire de nouvelle demande lors de la prochaine année scolaire.

L'équipe parle de l'embellissement de la zone 5 (défrichée). Les TES ont bâti un projet d'aménagement paysagé autour de la classe extérieure (jardin communautaire, potager, fleurs, arbustes, zones d'ombre). Il pourrait être intéressant de réaliser ce projet avec les sommes de la campagne de financement 2022-2023. Cela pourrait aussi permettre aux membres de la communauté de s'impliquer au sein de l'école.

Il est proposé par monsieur Roussel et appuyé par madame St-Pierre-Delorme d'adopter les dépenses au fonds telles que présentées.

Adopté à l'unanimité

CE2122-045

6.3 Règles de fonctionnement du service de garde 2022-2023

Madame Fournier présente le programme d'activités du service de garde 2022-2023 (voir annexe 2). La tarification quotidienne est majorée à 8,95\$. Les tarifs pour le dépannage et pour le statut sporadique sont les mêmes. Il y a actuellement un projet de règlement au service de garde qui n'a pas encore été adopté. Cela apporterait plusieurs changements, mais nous ne pouvons pas les projeter pour l'instant. Nous sommes donc conservateurs et attendons la suite des choses.

Il est proposé par madame Lapointe et appuyé par madame Beaudoin d'adopter le programme d'activités tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

CE2122-046

7. **POINTS EN APPROBATION**

7.1 **Rencontres du CÉ pour 2022-2023**

Madame Côté présente la proposition des dates de rencontres pour l'année scolaire 2022-2023. La première rencontre aura lieu le 21 septembre. On suggère de devancer la rencontre du 21 décembre au 14 décembre (cela sera changé dans le calendrier). Ce sera devancé au 14 décembre au lieu du 21 décembre. Dans le calendrier scolaire qui sera envoyé aux parents, les rencontres du conseil d'établissement sont indiquées par des cases orangées.

Il est proposé par madame Lapointe et appuyé par monsieur Roussel d'approuver la proposition des dates de rencontres du conseil d'établissement 2022-2023, telle que présentée.

Approuvé à l'unanimité

CE2122-047

7.2 **Listes d'effets scolaires 2022-2023**

Les listes d'effets scolaires avaient été envoyées par courriel aux parents.

Il est proposé par madame St-Pierre-Delorme et appuyé par madame Kwedom d'approuver les listes d'effets scolaires tel que présenté.

CE2122-048

Approuvé à l'unanimité.

7.3 **Évaluation du plan de lutte 2021-2022** (et suivi des questionnaires aux parents et membres du personnel).

Mme Côté présente le résumé des réponses aux questionnaires des parents, des élèves et des membres du personnel.

Toutefois, l'évaluation du plan de lutte n'a pas été fait. Ce sera complété au mois de septembre 2022 et présenté par la suite au conseil d'établissement.

Suite à la présentation, des préoccupations sont soulevées par les membres concernant les enjeux raciaux présents à l'école et la violence verbale. Il sera important de valoriser le multiculturalisme de notre clientèle.

Approbation reportée au mois de septembre 2023.

8. **POINT EN CONSULTATION**

Aucun point en consultation

9. **POINTS D'INFORMATION**

9.1 **Information de la direction**

- Calendrier scolaire 2022-2023
Mme Côté dépose le calendrier de la prochaine année scolaire qui sera partagé avec les parents.
- Kermesse

Nous vivons une kermesse en fin d'année scolaire. Les élèves pourront aller où ils le souhaitent sur la cour d'école pour vivre leurs activités favorites. Nous ferons deux blocs d'activités pendant la journée.

- **Activités pour les finissants**
Le 17 juin est la journée des finissants. Nous ferons une remise de diplômes et un spectacle musical. L'événement sera filmé et partagé aux parents. Remise de l'album pendant une période pour co-signer l'album. Il y aura aussi une activité spéciale pour les élèves de 6^e année : signature de t-shirts, signature de l'album, buffet de bonbons et desserts, photoboot et jeux dans la cour d'école.
Le 23 juin, les élèves recevront leur cadeau de finissants et vivront la haie d'honneur. Les parents seront invités pour cette activité.
- **Normes et modalités 2022-2023**
Le document a été envoyé par courriel. Cela régit l'évaluation au sein de notre école. Les membres n'ont pas de question relativement à ce sujet.
- **Suivi du budget CÉ**
La somme restante dans le budget du CE est de 146\$. Cela a servi à assumer une partie du buffet offert lors de la présente rencontre.
- **Rentrée scolaire et rentrée administrative 2022-2023**
La rentrée est le 29 août. Une rentrée administrative sera organisée les 16 et 17 août pour remettre l'agenda, les fiches santé, payer les frais scolaires et faire/valider les inscriptions au service de garde. Cela devrait prendre une dizaine de minutes par famille.
- **Orientations 2022-2023**
L'année prochaine, on travaillera collectivement sur le projet éducatif. Les enseignants manifestent une grande préoccupation relativement à l'évaluation.
- **Assemblée générale de parents et première rencontre du CÉ en 2022-2023**
L'assemblée générale de parents aura lieu le 8 septembre à 19h, la même soirée que la rencontre de parents. Les rencontres auront lieu de 18h à 19h et de 19h30 à 20h30 selon les niveaux.

9.2 Informations des enseignants

Madame France Beaulieu souligne l'activité ayant eu lieu les 1-2 juin avec Mme Hélène Charland pour fabriquer les marionnettes.

La philosophie associée au préaccueil a évolué. Nous souhaitons davantage que les futurs élèves puissent vivre un moment amusant lors de leur visite à l'école. Il y a eu des jeux au gymnase en compagnie des parents. L'expérience a été très agréable.

En classe, les posttests pour la conscience phonologique ont eu lieu. Cela permet de voir l'évolution des élèves au regard des sons liés aux lettres.

Madame Denise Beaudoin mentionne que les élèves de 1^{re} année ont fait un texte d'opinion. Yannick Bergeron n'est pas venu à l'école relativement à un pépin de santé, mais il a remis les boîtes pour vivre l'activité en visioconférence. En 2^e année, il y a eu un atelier de marionnettes. Les élèves ont aussi visité l'exposition sur les planètes des élèves de 6^e année et ils ont beaucoup apprécié. Finalement, les élèves de 2^e année ont beaucoup travaillé le texte d'opinion sur différents sujets. Ils sont en mesure d'écrire des textes très complets et les enseignantes en sont très fières. Prochainement, il y aura des périodes de robotique.

Madame Isabelle Provencher indique que les élèves de 3^e année ont vécu une activité en lien avec le Musée d'arts de Joliette. Ils ont réalisé une œuvre commune. Ils sont en train de réviser en vue des épreuves facultatives de fin d'année.

En 4^e année, les élèves ont monté une pièce de théâtre. Ils ont fait un oral collectif sur une émission de télévision. Le tout sera filmé. Les épreuves obligatoires en lecture et en écriture se terminent sous peu. Plusieurs activités s'en viennent : les quilles et les jeux d'eau entre autres.

Madame Marie-France Lemay explique que les élèves ont réalisé un projet dans lequel ils deviennent l'expert d'un sujet (aurore boréale, planète). Ils ont ensuite bâti leurs kiosques pour faire les présentations aux élèves de l'école.

Les enseignantes de 5^e et 6^e année ont travaillé ensemble pour arrimer les listes d'effets scolaires.

Les élèves se sont préparés pour les épreuves de fin d'année.

9.3 Information du service de garde

Madame Mélanie Fournier mentionne que lors de la dernière sortie (le 3 juin), 76 élèves ont sorti à GUEPE.

Un état de compte a été envoyé le 18 mai et le prochain sera envoyé le 10 juin. Elle remercie l'équipe pour le cadeau pour la semaine des services de garde.

9.4 Information des employés de soutien

Madame Mélanie Bibeau annonce que son contrat se termine le 16 septembre prochain. Pour les concierges, la situation devrait se stabiliser. Stéphane Ruel a terminé son retour progressif et Peter McGrath est présentement en retour progressif.

9.5 Informations du comité de parents

Madame St-Pierre-Delorme n'a pas pu se présenter pour une urgence de dernière minute.

10. Information venant de la présidence (correspondance)

Monsieur Ouedraogo remercie Mélanie Bibeau pour son travail. Il prend aussi le temps de remercier tous les membres du conseil d'établissement pour le travail assidu dans l'intérêt des élèves de l'école.

11. VARIA

Aucun point en varia

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par monsieur Roussel et appuyé par madame St-Pierre-Delorme de lever la séance à 21h12.

Le président,

La secrétaire,

Éric Ouedraogo

Mélanie Bibeau