

Instructions pour compléter ce formulaire

- A. Compléter les renseignements requis;
B. Indiquer l'école que fréquentera votre enfant en septembre prochain;
C. Apposer votre signature ainsi que la date du jour à la fin du présent formulaire.

DÉTAILS DU DOSSIER DE L'ÉLÈVE

Identification de l'élève

NOM PRÉNOM DATE DE NAISSANCE (AAAA-MM-JJ)

SEXE FICHE RANG FAMILIAL

M F

Garde partagée

SI UNE GARDE PARTAGÉE S'APPLIQUE, VEUILLEZ CHOISIR UN TYPE DE FACTURATION :

- EN POURCENTAGE - Définir le pourcentage Parent A : _____ % Définir le pourcentage Parent B : _____ % (calendrier de garde partagée à fournir)
 CALENDRIER (calendrier de garde partagée à fournir)

Dossier annuel

PAYEUR PRINCIPAL

PARENT A PARENT B TUTEUR

AUTORISÉ À QUITTER SEUL AUTORISÉ AUX SORTIES EXTÉRIEURES PRÉSENT AUX JOURNÉES PÉDAGOGIQUES
 OUI NON OUI NON OUI NON

Si oui, préciser l'heure :

ÉCOLE QUE FRÉQUENTERA VOTRE ENFANT L'AN PROCHAIN :

DÉTAILS DES CONTACTS AU DOSSIER DE L'ÉLÈVE

Coordonnées du parent A

NOM PRÉNOM RÉPONDANT
 OUI NON

Adresse du parent A

NO CIVIQUE RUE, AVENUE, AUTRE APPARTEMENT

VILLE CODE POSTAL CASE POSTALE

TÉL. DE RÉSIDENCE TÉL. TRAVAIL CELLULAIRE

COURRIEL



Centre administratif
80, rue Jean-Baptiste-Meilleur
Repentigny (Québec) J6A 6C5
Téléphone : 450 492-9400
Télécopieur : 450 492-3720
cssda.gouv.qc.ca

Service des ressources éducatives
775, rue Saint-Louis
Terrebonne (Québec) J6W 1J7
Téléphone : 450 492-9400
Télécopieur : 450 492-3733

Service des ressources matérielles
Service des technologies de l'information
81, rue de Normandie
Repentigny (Québec) J6A 7B3
Téléphone : 450 492-9400
Télécopieur : 450 492-3728

Coordonnées du parent B		
NOM	PRÉNOM	RÉPONDANT <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Adresse du parent B		
NO CIVIQUE	RUE, AVENUE, AUTRE	APPARTEMENT
VILLE	CODE POSTAL	CASE POSTALE
TÉL. DE RÉSIDENCE	TÉL. TRAVAIL	CELLULAIRE
COURRIEL		
Coordonnées du tuteur		
NOM	PRÉNOM	RÉPONDANT <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Adresse du tuteur		
NO CIVIQUE	RUE, AVENUE, AUTRE	APPARTEMENT
VILLE	CODE POSTAL	CASE POSTALE
TÉL. DE RÉSIDENCE	TÉL. TRAVAIL	CELLULAIRE
COURRIEL		
PERSONNES AUTORISÉES À VENIR CHERCHER L'ÉLÈVE		
NOM	PRÉNOM	LIEN (Grands-parents, gardienne, ami ou autre)
TÉL. DE RÉSIDENCE	TÉL. TRAVAIL	CELLULAIRE
NOM	PRÉNOM	LIEN (Grands-parents, gardienne, ami ou autre)
TÉL. DE RÉSIDENCE	TÉL. TRAVAIL	CELLULAIRE
NOM	PRÉNOM	LIEN (Grands-parents, gardienne, ami ou autre)
TÉL. DE RÉSIDENCE	TÉL. TRAVAIL	CELLULAIRE
PERSONNES À CONTACTER EN CAS D'URGENCE		
Priorité 1		
NOM	PRÉNOM	LIEN (Grands-parents, gardienne, ami ou autre)
TÉL. DE RÉSIDENCE	TÉL. TRAVAIL	CELLULAIRE

Priorité 2					
NOM	PRÉNOM	LIEN (Grands-parents, gardienne, ami ou autre)			
TÉL. DE RÉSIDENCE	TÉL. TRAVAIL	CELLULAIRE			
Priorité 3					
NOM	PRÉNOM	LIEN (Grands-parents, gardienne, ami ou autre)			
TÉL. DE RÉSIDENCE	TÉL. TRAVAIL	CELLULAIRE			
MEMBRE(S) DE LA FAMILLE INSCRIT(S) AU SERVICE DE GARDE					
NOM	PRÉNOM				
NOM	PRÉNOM				
NOM	PRÉNOM				
DOSSIER MÉDICAL					
MON ENFANT A UNE CONDITION MÉDICALE PARTICULIÈRE					
<input type="checkbox"/> OUI (Dans l'affirmative, assurez-vous de remplir la fiche d'urgence santé disponible au secrétariat de l'école.) <input type="checkbox"/> NON					
RÉSERVATION DE BASE (FRÉQUENTATION AU SERVICE DE GARDE)					
DATE DE DÉBUT DE LA RÉSERVATION DE BASE	STATUT DE FRÉQUENTATION				
(AAAA – MM – JJ)	INSCRIPTION RÉGULIÈRE : <input type="checkbox"/> 1 jour <input type="checkbox"/> 2 jours <input type="checkbox"/> 3 à 5 jours				
	INSCRIPTION SPORADIQUE <input type="checkbox"/>				
	SURVEILLANCE DU DÎNER <input type="checkbox"/> (disponible dans quelques services de garde seulement)				
HEURE D'ARRIVÉE PRÉVUE AU SERVICE DE GARDE	HEURE DE DÉPART PRÉVUE DU SERVICE DE GARDE				
IMPORTANT - VOUS DEVEZ COCHER CHAQUE PÉRIODE OÙ VOTRE ENFANT SERA PRÉSENT					
PÉRIODES	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
MATIN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DÎNER	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APRÈS-MIDI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MESSAGE					
Pour nous aider à planifier efficacement l'horaire et le nombre de nos éducateurs, il serait important d'indiquer l'heure prévue d'arrivée (période du matin) et de départ (en fin de journée) de votre enfant. Cochez l'ensemble des périodes prévues pour la fréquentation de votre enfant au service de garde, même celles occasionnelles. Nous sommes conscients que cet horaire peut varier à l'occasion, mais veuillez nous indiquer les heures et les périodes de fréquentation au meilleur de votre connaissance.					

NOTES SUPPLÉMENTAIRES OU COMMENTAIRES	
Mon enfant fréquentera l'heure gratuite au service de garde au préscolaire entre 13h55 et 14h55 : <input type="checkbox"/>	
Mon enfant ne fréquentera pas le service de garde à l'heure gratuite au préscolaire entre 13h55 et 14h55: <input type="checkbox"/>	

DÉCLARATION DE L'AUTORITÉ PARENTALE

- ▶ J'ai pris connaissance des règles de fonctionnement du service de garde et m'engage à les respecter;
- ▶ Je déclare que ces renseignements sont exacts et complets, à la présente date;
- ▶ J'autorise les responsables du service de garde à prendre les mesures nécessaires pour faire soigner mon enfant (transport à l'urgence, appel au médecin, etc.) en cas d'urgence (maladie soudaine, accident, etc.).

.....
Prénom et nom de l'autorité parentale

.....
Signature de l'autorité parentale

..... (AAAA-MM-JJ)
Date

● **Veillez noter que les relevés fiscaux sont émis aux payeurs de factures**

Cette section est réservée au service de garde

Prénom et nom de l'enseignant(e) :

Groupe-repère de l'élève :

Classe :

Numéro et nom de l'école :