



**2<sup>e</sup> RÉUNION RÉGULIÈRE  
PROCÈS-VERBAL  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
ÉCOLE DU MOULIN  
JEUDI 21 OCTOBRE 2021**

Sont présents :

Christian Bertrand  
Cindy Allard  
Nadine Chapdelaine  
Mario Ducheine  
Isabelle Provencher

Joëlle Houle, directrice par intérim  
Sophie Clossey  
Isabelle Dubé  
Andréanne Gervais-Crete  
Manon Rhéaume  
Sylvie Richard

Était absente : Marlène Gagnon

---

**1. Ouverture de la réunion**

La séance est ouverte à 19 h 02 par monsieur Christian Bertrand.

**2. Vérification des présences et du quorum**

Tel que mentionné ci-dessus. Nous avons quorum.

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Monsieur Christian Bertrand fait la lecture des points à l'ordre du jour.

Il est proposé par madame Nadine Chapdelaine et appuyé par madame Isabelle Provencher d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**C.E.211021-01**

Adopté à l'unanimité

**4. Lecture et approbation du procès-verbal de la réunion du 15 septembre 2021**

Monsieur Bertrand fait la lecture du procès-verbal du 15 septembre 2021.

Il est proposé par madame Manon Rhéaume et appuyé par madame Andréanne Gervais-Crete d'approuver le procès-verbal du 15 septembre 2021 à l'unanimité.

**C.E.211021-02**

Approuvé à l'unanimité

**5. Élection d'un représentant au comité de parents et d'un substitut**

Madame Houle explique le rôle d'un représentant au comité de parents. Madame Nadine Chapdelaine se propose d'y aller une fois sur 2. Il n'y a pas d'autre parent-membre Intéressé donc madame Chapdelaine sera la seule représentante au comité de parents à raison une séance sur 2.

**6. Règles de régie interne**

Madame Joëlle Houle nous explique les règles de régie interne de l'école. Il est proposé par madame Isabelle Dubé et appuyé par madame Sophie Clossey d'adopter les règles de régie interne tel que présentées.

**C.E.211021-03**

Adopté à l'unanimité

**7. Sorties éducatives**

Madame Houle explique le tableau des activités éducatives choisies par les enseignantes. Elle explique que les sommes reçues des mesures « école inspirante et culture à l'école » viendront réduire le coût demandé aux parents.

Il est proposé par madame Manon Rhéaume et appuyé par madame Cindy Allard d'approuver les sorties éducatives à l'unanimité.

**C.E.211021-04**

Approuvé à l'unanimité

**8. Fonds 8**

Madame Houle nous informe du bon déroulement de l'épluchette de blé d'Inde payé par le fonds 8 pour souligner le début de l'année scolaire. Madame Houle nous informe que le coût pour le renflouement de la surface du terrain de soccer est d'environ 13 000\$, elle s'informerait auprès du CSDA, afin de s'informer de la possibilité de partager les coûts en combinant une mesure d'embellissement de la cour d'école disponible sur présentation d'un projet, à suivre ...

**9. Information de la direction**

**9.1 Tirelire d'Halloween**

Madame Houle nous informe que nous avons recueilli 296\$ jusqu'à maintenant pour la tirelire d'Halloween de Leucan, notre objectif est de 500\$.

**9.2 Halloween 2021-2022**

Madame Houle nous informe du déroulement des activités prévues pour la journée spéciale du vendredi 29 octobre.

**9.3 Situation COVID à l'école**

Madame nous informe de la situation covid-19 à l'école. Une classe a été fermée en 6<sup>e</sup> année ainsi qu'une classe de 2<sup>e</sup> année (sauf pour les enfants qui avaient déjà complété une quarantaine en 2<sup>e</sup> année). Elle remercie les enseignantes qui réussissent à conjuguer avec la situation.

**9.4 Pénurie d'enseignants**

Madame Houle nous informe qu'effectivement nous avons eu de la difficulté à remplacer les enseignants de 1<sup>re</sup> année et de musique. Pour le moment, nous avons des suppléants.

#### **9.5 Rencontres de parents**

Madame Houle nous informe que les rencontres de parents auront lieu le 19 novembre prochain. Une lettre sera envoyée aux parents afin qu'ils choisissent leur plage horaire. Elle explique pourquoi une première rencontre de parents malgré qu'il n'y a pas encore de notes au bulletin. En février, aura lieu une rencontre de parents pour les élèves ayant des difficultés.

#### **9.6 Suivi projet éducatif**

Madame Houle nous parle du dynamisme des enseignants lors des perfectionnements avec les orthopédagogues, les conseillères pédagogiques. Une démarche en mathématiques avec une conseillère en mathématiques aura lieu le 5 novembre. Une activité de cachette est prévue en novembre pour le renforcement du programme SCP.

#### **10. Information du président**

Monsieur Christian Bertrand remercie madame Houle pour son implication et son dynamisme avec tout le personnel de l'école. Monsieur Bertrand nous rappelle qu'il faudra prévoir un projet de consultation des élèves cette année comme prévu l'an dernier au conseil d'établissement.

#### **11. Information des enseignants**

Madame Gervais-Crete nous parle du projet d'activité « patates » instauré par madame Geneviève Loiselle. Bien évidemment avec les patates récoltées du jardin extérieur.

#### **12. Information du service de garde**

Madame Marlène Gagnon étant absente, Il n'y aura rien à ce point.

#### **13. Personnel de soutien**

Il n'y a rien à ce point.

#### **14. Question de la salle**

Il n'y a rien à ce point.

#### **15. Levée de l'assemblée**

La séance est levée à 19h55.

Christian Bertrand, président

Joëlle Houle, directrice par intérim

/sr