

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE 7 JUIN 2023
BIBLIOTHÈQUE

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Ange Claude Bigilimana propose l'ouverture de l'assemblée à 19h06. Il cède l'animation de la soirée à monsieur Patrick Côté, vice-président.

2. PRISE DE PRÉSENCES

Parents :

Mélanie Provost
Patrick Côté
Ange Claude Bigilimana

Personnel enseignant :

Karine Léonard Estrela
Michèle Lanciault
Mélissa Brunet

Personnel de l'école :

Mélanie Clark
Marie-Pier Perreault

Membre de la communauté:

Absences :

Paul François Asselin
Marie Roodenhilaire
Arzeki Oumeghigh
Julien Couture-Vallée
Manoucheka Deshommes

Sont également présents :

Sylvie Chicoine, directrice
Peggy Blais, directrice adjointe
Annie Rhéaume-Bouchard, secrétaire

3. VÉRIFICATION DU QUORUM

Monsieur Arzeki Oumeghigh, madame Marie Roodenhilaire, monsieur Julien Couture-Vallée, madame Manoucheka Deshommes et monsieur Paul François Asselin sont absents. Nous n'avons pas quorum puisqu'il n'y a que 3 parents présents pour la rencontre. Compte tenu des points à adopter, le président décide de poursuivre la rencontre.

4. QUESTIONS DE LA SALLE

Aucune question.

5. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

On enlève le point 7.1.4 puisque ce sujet a été doublé dans l'ordre du jour.

Monsieur Patrick Côté ajoute le point suivant :

8.5 – Campagne d'Halloween

Il est proposé par monsieur Ange Claude Bigilimana d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

6. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL

6.1 Procès-verbal du 10 mai 2023

Madame Sylvie Chicoine revient sur le sujet de la grille-matières en éducation physique. Le temps qui y est indiqué est le temps proposé.

Suite au sondage envoyé aux membres, il a été décidé que l'agenda pour les élèves de 2^e année sera retiré pour l'année 2023-2024. L'école fournira un duo-tang en plastique qui servira d'outil de communication.

Il est proposé par madame Michèle Lanciault d'adopter le procès-verbal tel que déposé.

CE 130-22-33

7. ÉTUDE DE DOSSIERS

7.1 Dossiers de consultation et prise de décision

7.1.1 Campagne de financement 2023-2024 – Utilisation des sommes

Dans un premier temps, la direction informe les membres qu'il y a environ 15 000\$ dans le poste budgétaire des campagnes de financement. 2 options d'utilisation des sommes sont proposées.

- On ajoute 15\$ par enfant à l'allocation du ministère afin de prévoir des sorties pour les élèves.
- On fait la construction d'un espace de jeux à l'extérieur spécifiquement pour les élèves du préscolaire.

La première option est choisie par les membres.

Dans un deuxième temps, afin de prévoir les campagnes de financement pour l'année 2023-2024, la direction propose différentes options. La vente de pains et la vente de chocolats de Pâques seront les campagnes retenues pour l'année prochaine.

Il est proposé par madame Karine Léonard-Estrela d'approuver l'utilisation des sommes dans le cadre des campagnes de financement 2023-2024.

CE 130-22-34

7.1.2 Approbation des règles de fonctionnement et frais du SDG 2023-2024

Madame Sylvie Chicoine présente le document d'information concernant les règles de fonctionnement et la tarification au SDG pour l'année 2023-2024. Les frais augmenteront à 9,05\$ par jour.

Madame Michèle Lanciault demande si les parents doivent vraiment être facturés quand l'élève doit rester pour faire de la récupération pendant l'heure du dîner. La direction explique qu'à l'occasion nous permettons à certains élèves de dîner à l'école sans ajouter des frais. Toutefois, nous devrions évaluer les impacts au niveau des ratios (sécurité) et le budget, avant d'élargir cette pratique.

Il est proposé par madame Michèle Lanciault d'approuver les règles de fonctionnement et les frais du SDG 2023-2024.

CE 130-22-35

7.1.3 Approbation de l'utilisation des locaux (art 93) 2023-2024

Madame Sylvie Chicoine présente les changements dans la répartition des locaux pour l'année 2023-2024. Le local d'informatique deviendra un local de musique. Les ordinateurs de ce local seront rangés en partie puisqu'il sera difficile de les rebrancher dans les classes. Les ordinateurs désuets dans les classes seront remplacés par ceux du local informatique.

On utilisera les laboratoires mobiles pour les élèves. Les membres proposent aussi de mettre 1 ou 2 ordinateurs dans la bibliothèque à la disposition des élèves et des enseignants.

7.1.4 Approbation des règles d'encadrement du SDG 2023-2024

Point annulé puisque déjà réglé au point 7.1.2.

7.1.5 Reddition de compte du plan de lutte contre l'intimidation et la violence

La direction présente le document « Outils d'évaluation – plan de lutte contre la violence et l'intimidation » aux membres. Cet outil sera partagé aux parents. Le plan de lutte est l'outil en lien avec la loi 56.

Il est proposé par madame Mélanie Provost d'approuver le plan de lutte contre la violence et l'intimidation.

CE 130-22-36

7.1.6 Rapport annuel du conseil d'établissement

Monsieur Ange-Claude Bigilimana lit le commentaire du président aux membres du conseil où il fait le bilan des réalisations du conseil pour l'année 2022-2023. Il parle du succès des campagnes de financements, des projets de jardins et classe

extérieure et de la mise en place du prix du conseil d'établissement. Il remercie l'effort de l'équipe école dans l'éducation des élèves.

Parmi les membres qui terminent leur mandat, nous avons madame Manoucheka Deshommes, messieurs Ange-Claude Bigilimana, Patrick Côté. Il y a aussi monsieur Adil Chouihhi qui a démissionné. Au total, 4 postes seront à combler en 23-24.

Il est proposé par madame Mélanie Clark d'approuver le rapport annuel du conseil d'établissement.

CE 130-22-37

7.2 Dossiers d'informations

7.2.1 Information sur les normes et modalités d'évaluation d'apprentissages 2023-2023 (art 96.13)

La direction adjointe informe les membres sur l'évaluation des apprentissages pour l'année 2023-2024. Le document « Normes et modalités d'évaluation des apprentissages 2022-2023 » a été révisé par les enseignants et les directions.

Quelques changements ont été apportés.

Voici les dates à retenir :

28 août : Rencontre de parents élèves du préscolaire et 1^{re} année

14 septembre : Rencontre de parents élèves de 2^e à 6^e année

11 octobre : 1^{re} communication

14 novembre : 1^{er} bulletin

16 novembre et 17 novembre am : rencontre de parents

12 mars : 2^e bulletin

14 mars : rencontre de parents

26 juin : 3^e bulletin

7.2.2 Suivi du projet éducatif

La direction explique aux membres que le projet éducatif doit être finalisé le 30 juin. Il sera présenté officiellement en début d'année 23-24 et adopté par le conseil d'établissement. Madame Sylvie Chicoine explique les différentes orientations et objectifs visés. L'équipe-école travaille à formuler les moyens pour arriver à atteindre les objectifs.

7.2.3 Date de l'assemblée générale annuelle des parents 2023-2024

La date de l'assemblée générale annuelle est le 14 septembre 2023, en même temps que la rencontre de parents des groupes de 2^e à 6^e année.

7.2.4 Remerciements de fin de mandat

Ce point a été discuté au point 7.1.6. Monsieur Ange Claude Bigilimana et madame Sylvie Chicoine directrice, remercient les membres sortants pour leur implication, leurs commentaires et leur collaboration pendant la durée de leur mandat.

8. SUIVI RÉGULIER

8.1 Service de garde

8.1.1 Suivi régulier

Il y aura un dîner hot-dogs le 16 juin pour les élèves.

8.2 Concentration musicale

Madame Peggy Blais fait un bilan des activités de la concentration musicale. L'équipe-école travaille très fort pour l'organisation des spectacles de musique.

8.3 Comité de parents

Monsieur Ange Claude Bigilimana fait un résumé de la dernière rencontre du comité de parents au centre de services.

Une partie du budget du comité de parents est utilisé pour faire des dons à des organismes communautaires. Deux représentants de ces organismes étaient présents à la dernière rencontre du comité de parents.

8.4 Activités à l'école

Madame Peggy Blais fait l'énumération des dernières activités à l'école.

- Inauguration de la serre, de la classe extérieure et du parcours.
- Épreuves ministérielles et travail des orthopédagogues
- Semaine du SDG
- Dîner récompense pour les arbitres de 6^e année
- Collecte de denrées non périssables pour les spectacles et le Show am
- Course à obstacles pour les élèves durant la semaine des spectacles.
- Fête des finissants et album le 22 juin
- Campagne de financement pour le Magasin solidarité le 21 juin (porte ta casquette)
- Kermesse
- Haie d'honneur
- Projet de tutorat avec les orthopédagogues. Les élèves ont reçu un cupcake en guise de remerciements.
- Monsieur Christian Côté, un parent de l'école, a fait l'animation d'ateliers en mathématiques. Cette activité fut appréciée des élèves et des enseignantes.

8.5 Campagne d'Halloween

Monsieur Patrick Côté désire reconduire la campagne de financement pour le fonds NC avec les tirelires d'Halloween. Il a besoin de l'approbation des membres et désire se retirer de la salle parce qu'il est en conflit d'intérêts. Les membres du conseil d'établissement conviennent de poursuivre notre implication dans cette cause.

9 INFORMATION DU PRÉSIDENT

Le président félicite les enseignantes et les éducatrices qui attendent les autobus le matin et le soir.

Monsieur Patrick Côté, qui est un membre sortant et vice-président, remercie le conseil d'établissement pour l'expérience vécue et les apprentissages qu'il a fait tout au long de son parcours. Il remercie également monsieur Ange Claude Bigilimana pour sa présence au sein du conseil.

10 QUESTIONS DIVERSES

Aucune question.

11 DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE : 14 SEPTEMBRE 2023

12 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

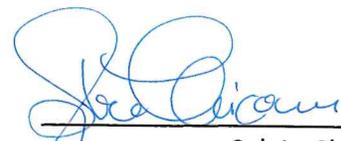
Il est proposé par monsieur Patrick Côté de lever la séance à 21 h 16.

Le président,

La directrice,



Ange Claude Bigilimana



Sylvie Chicoine