

RAPPORT ANNUEL 22-23
Conseil d'établissement

Conseil
d'établissement
école des Moissons

2022-2023



INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

En vertu des articles 82 et 110.4 de la Loi sur l'instruction publique (LIP), le rapport annuel (RA) du conseil d'établissement dresse le bilan de ses activités en présentant notamment les décisions prises par le conseil en application de cette loi et les résultats obtenus au terme de ces activités.

Conformément à l'article 457.6 de la LIP, le ministre peut, par règlement, prévoir les renseignements que doit contenir le RA d'un conseil d'établissement ainsi que la forme de ce rapport. Les établissements visés doivent utiliser le présent gabarit.

En vertu de l'article 82 de la LIP, le conseil d'établissement transmet une copie de son RA au centre de services scolaire.

Présentation à la population

Conformément à l'article 83 de la LIP, le conseil d'établissement informe annuellement les parents ainsi que la communauté que sert l'école des services qu'elle offre et leur rend compte de leur qualité. Il est suggéré de déposer le rapport annuel sur la page Web de l'établissement.

Notes pour la rédaction

Les notes destinées à la personne responsable de la rédaction sont écrites en vert et en italique. Elles sont à supprimer au moment voulu. Les phrases débutant par un verbe à l'infinitif représentent des éléments prescrits dans le Règlement sur les renseignements que doit contenir le rapport annuel d'un conseil d'établissement.

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE du conseil d'établissement

Les rencontres du CÉ ont eu lieu en présentiel et les échanges ont été très bénéfiques et riches. Nous avons eu de belles rencontres tout au long de l'année. Il y a eu une belle implication de tous dans l'intérêt des élèves de l'école des Moissons.

Nous avons eu des formations (courts vidéos) à chacune des rencontres et le suivi budgétaire a été réalisé à chacune des séances.

Le budget est équilibré et permet de répondre aux différents besoins de l'école.

Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement	5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement.....	5
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	5
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	5
2.2 Activités réalisées et décisions prises.....	6
2.3 Résultats obtenus.....	7
Annexes	8

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Isabelle Gagnon-Plante	Parent et Présidente
Amadou Ka	parent
Geneviève Leone	parent
Nadjah Meflah	parent
Geneviève Ouimet	parent
Jasmin Soulières	Parent et représentant au comité de parent
Julie Simard	Parent et Vice-présidente
Émilie Bleau-Dandurand	Personnel scolaire
Joannie Charbonneau	Personnel scolaire
Mélanie Fournier	Personnel scolaire
Catherine Goyette	Personnel scolaire
Hélène Roy	Personnel scolaire
Geneviève Wilhelmy	Personnel scolaire

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
21 septembre	Ordinaire et en présence
26 octobre	Ordinaire et en présence
21 décembre	Ordinaire et en présence
1 mars	Ordinaire et en présence
26 avril	Ordinaire et en présence
10 mai	Ordinaire et en présence
14 juin	Ordinaire et en présence

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	21 décembre 14 juin	Adopté	Lors de plusieurs rencontres, il y avait un point d'information sur le projet éducatif. Par contre, l'évaluation du projet éducatif a été réalisé en décembre et la présentation des nouveaux objectifs du PÉ a eu lieu en juin dernier.
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	26 octobre	Adopté	L'adoption en octobre. L'évaluation du plan de lutte a eu lieu au mois de mai.
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	1 ^{er} mars	Approuvé	
Approbation des contributions financières exigées	26 octobre	Approuvé	Campagnes de financement Et à chaque rencontre, il y avait un point sur le suivi du fonds à destination spéciale (Fonds 8)
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	26 avril		
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	26 avril	Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	26 octobre	Adopté	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	21 septembre		Aucun comité pour l'année 2022-2023
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	10 mai	consulter	
Consultation sur les critères de sélection de la direction	10 mai	consulter	Document présenté au CÉ
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Site de l'école		
Transmission de documents à l'intention des parents	Site de l'école		+ Formation à chaque CÉ (capsules vidéos et feuille explicative des thèmes abordés).
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	26 octobre	Approuvé	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	26 avril		
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études	1 ^{er} mars	Approuver	Présentation des projets pour 6 ^e année

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	21 décembre	Approuver	Tous les contenus sont abordés
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	1 ^{er} février	Approuver	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	26 octobre	Approuver	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	10 mai	Approuver	Pour l'an prochain
Consultation des parents	10 mai	Consultation	Sondage envoyé aux parents, très peu de participation
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Mois de juin	Consultation	Sondage pour tous les élèves
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	26 octobre		Équipe de basket
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	Aucune		
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	14 juin		
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	À chaque rencontre		Point à l'ordre du jour
Adoption du budget annuel de l'établissement	10 mai		Avec résolution
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Régie interne	21 septembre		

2.3 Résultats obtenus

Belle année avec implication des parents au niveau des campagnes de financement Ils ont été consultés sur le projet éducatif et ils ont apporté des idées lors des points de consultations.

Annexes

Ajouter une ou plusieurs annexes contenant tout document que le conseil d'établissement juge pertinent pour compléter l'information de son RA.