



**PROCÈS –VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE 25 OCTOBRE 2023
RENCONTRE TEAMS**

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Patrick Dufresne, président du CÉ, déclare la réunion ouverte à 18h15.

2. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES ET DU QUORUM

Membres du personnel :

*Mme Vénessa Drapeau, enseignante
Mme Joanne Guilbault, enseignante
Mme Julie Trépanier, service de garde
Francis Philibert, enseignant
Jennifer Scrosati, orthopédagogue*

Membres parents :

*Mme Sophie Allard
Mme Jennifer Francoeur
M. Patrick Dufresne, président
Mme Amélie Monté
Mme Julie Desormeaux, parent substitut
Mme Jacqueline Ouellet*

Directrices : *Mme Nancy Bourdelais et Mme Élisabeth Authier*

Sont absent(e)s : *Julie Desormeaux*

À la suite de la prise des présences, le quorum est constaté.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
Lecture de l'ordre du jour par Patrick Dufresne.

CE2023-24/12 *Il est proposé par Mme Amélie Monté, appuyée par Mme Jennifer Scrosati, que l'ordre du jour soit adopté.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION TENUE LE 20 SEPTEMBRE 2023 - DOCUMENT
Monsieur Patrick Dufresne demande aux membres s'ils ont des modifications à apporter au dernier procès-verbal.

CE2023-24/13 *Il est proposé par Mme Jacqueline Ouellet, appuyée par Mme Jennifer Scrosati, que le procès-verbal de la dernière réunion soit approuvé tel que présenté et apparaissant aux présentes.*

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

5. DROIT DE PAROLE AU PUBLIC

6. SUJET POUR ADOPTION

7. SUJET POUR APPROBATION

7.1 Sorties éducatives

Présentation par Madame Nancy Bourdelais du calendrier des sorties et activités éducatives et culturelles pour l'année 2023-2024. Toutes les sorties sont payées via la mesure 15230 (École accessible et inspirante) et 15186 (Sorties culturelles). Il y a peu de pièces intéressantes au théâtre pour les maternelles et les classes de 1^{re} année cette année. Les frais de transport pour les autobus sont onéreux. Il pourrait y avoir des transferts de fonds entre les niveaux en fonction des mesures requises. D'autres propositions d'activités suivront au prochain CÉ (tableau en construction).

CE2023-24/14 *Il est proposé par M. Patrick Dufresne, appuyé par M. Francis Philibert, d'approuver toutes les sorties éducatives telles que présentées.*

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.2 Planification annuelle du cours à la sexualité 2023-2024

Certains thèmes seront abordés à chaque niveau. C'est la même planification depuis les deux dernières années. Des ressources ont été partagées aux enseignantes pour les soutenir dans leur enseignement principalement à l'aide de la littérature jeunesse. Les T.E.S. et l'infirmière feront aussi des capsules en classe. À partir de l'an prochain, ce contenu sera intégré au nouveau cours de « Culture et citoyenneté québécoise ».

CE2023-24/15 *Il est proposé par Mme Sophie Allard, appuyée par Mme Vénessa Drapeau, d'approuver la planification annuelle du cours à la sexualité.*

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.3 Projet éducatif 2023-2028

Nous avons déterminé, en arrimage avec le PEVR du CSS et en consultation avec le personnel, trois objectifs pour le projet éducatif de l'école 2023-2028 : numératie (évaluation), littératie (évaluation) et harmonie, bien-être. L'accent est mis sur la réussite des élèves HDAA et vise à favoriser l'atteinte de la compétence assurée. On offre beaucoup de soutien pour l'aide aux devoirs : par les T.E.S., par l'annexe 49, par les étudiants du cégep et de l'UQTR, par les élèves du Collège, etc. On vise aussi à uniformiser nos stratégies et nos pratiques d'enseignement. Pour la cour d'école, on vise à réduire les comportements comme « pousse et tappe », « se tiraille », etc. Nous faisons de la prévention en classe à ce sujet avec la modélisation et les plans de leçon. Nous avons aussi le soutien de nos élèves « leaders actifs ». À présent, nous en sommes à élaborer les moyens pour atteindre ces objectifs avec l'équipe-école. Le projet est à finaliser pour le mois de décembre.

CE2023-24/16 Il est proposé par Mme Amélie Monté, appuyée par M. Patrick Dufresne d'approuver le projet éducatif 2023-2028.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. SUJET POUR CONSULTATION

8.1 PÉPALS 2024-2026

Consultation réalisée auprès du personnel : *L'équipe est peu favorable étant donné la grande pénurie des enseignants d'anglais. Il n'y a pas de titulaire volontaire pour faire la partie française. Cela créerait du mouvement dans l'équipe et viendrait bouleverser la stabilité de l'équipe et l'arrimage des pratiques pédagogiques mises en place depuis 3 ans. L'équipe questionne aussi la réussite des élèves puisque ce ne sont pas tous les élèves qui sont en mesure de suivre un rythme accéléré.*

Les parents aiment le projet PEPALS, mais comprennent et se rallient à la position de l'équipe.

8.2 Politique alimentaire (lunch et collations)

Nous avons une politique alimentaire qui dit que l'école ne peut pas obliger le parent à fournir certains types d'aliments plus que d'autres.

Malgré tout, l'école souhaite poursuivre son rôle de guide, de conseiller afin de suggérer, de proposer et de fournir des aliments plus appropriés selon le contexte de la journée et lorsque les choix disponibles ne sont pas adéquats.

L'école va continuer de faire la promotion des fruits, des légumes et du fromage pour les collations.

En bref, nous ne ferons pas la morale aux parents, mais nous guiderons nos élèves dans les bons choix privilégiés par l'école.

Les parents sont en accord avec la position de l'école.

9. SUJETS POUR INFORMATION

9.1 Comité de parents

La première rencontre était lundi. Elle était en présence. Notre parent responsable de ce dossier attend le procès-verbal avant de nous en parler.

9.2 Direction

Les photos scolaires ont eu lieu hier et aujourd'hui, à l'extérieur pour les élèves du préscolaire et à l'intérieur pour les élèves du primaire. Il y aura des reprises au besoin.

9.3 SDG

Ça se passe quand même bien. Il nous manque une éducatrice au diner en maternelle.

9.4 Enseignants

Les élèves ont beaucoup apprécié les deux courses du mois d'octobre.

Nous avons aussi des élèves en 2^e et en 3^e année qui font du tutorat avec nos petits en 1^{re} année.

10. Varia

Mme Amélie Monté partage que les élèves en 3^e année apprécient leur collaboration avec le CHSLD.

Une réquisition (clôture) a été faite pour la fermeture de la porte sur la cour de Marguerite-Bourgeois.

Julie Desormeaux sera dorénavant un parent substitut. Jacqueline Ouellet complètera le mandat de Julie.

12. Date de la prochaine réunion

Mardi 21 novembre 2023 à Marguerite-Bourgeois à 18h15.

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

CE2023-24/17 À 18h58, l'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Mme Julie Trépanier, appuyée par M. Francis Philibert, que la présente séance soit levée.

Le président,

Le directrice,

Patrick Dufresne

Nancy Bourdelais

/éa
2022-10-19